PATVIRTINTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“ direktoriaus
2024 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr. V1-126

PRITARTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“ tarybos
2024 m. spalio 17 d. posėdžio protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. V4-3)

PRITARTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo ir sveikatos departamento
Švietimo skyriaus vedėjo
2024 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr. ŠV1-195

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PAPARTĖLIS“, KODAS 190435843, 2025–2027 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“ 2025–2027 metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę Klaipėdos mieste ir respublikoje, Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“ (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus. Strateginį planą rengė Įstaigos direktoriaus 2024 m. rugsėjo 10 d. įsakymu Nr.V1-96 sudaryta Strateginio plano rengimo grupė. Pasiūlymus teikė Įstaigos darbuotojai, ugdytinių tėvai.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo kokybė, sukurta kaitą stimuliuojanti, šiuolaikinius švietimo reikalavimus atitinkanti ugdymo(si) aplinka, sudarytos sąlygos vaikų socialiniam ir psichologiniam saugumui, laiduojamas Įstaigai skiriamų savivaldybės biudžeto aplinkos ir įmokų už maitinimo paslaugas lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui, socialinio draudimo įmokoms ir kvalifikacijos tobulinimui, Įstaigos pastato išlaikymui, vaikų maitinimui, Įstaigos veiklos modernizavimui, įrengimų atnaujinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės 2021–2030 metų strateginiu plėtros planu, patvirtintu Savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. T2-135 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2021–2030 metų strateginio plėtros plano patvirtinimo“, Klaipėdos miesto savivaldybės 2024-2026 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 13 d. sprendimu Nr. T2-32 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2024-2026 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, Klaipėdos miesto savivaldybės 2023–2027 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Savivaldybės tarybos 2023 m. liepos 27 d. sprendimu Nr. T2-215 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2023–2027 metų veiklos prioritetų patvirtinimo“, ir 2025 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Savivaldybės mero 2024 m. rugsėjo 17 d. potvarkiu Nr. M-1066 „Dėl 2025 metų veiklos prioritetų švietimo srityje patvirtinimo“, Įstaiga 2025–2027 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Kokybiško įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas, sudarant sąlygas kiekvienam vaikui ugdytis pagal savo galias ir gebėjimus.

2. Emocinės ir fizinės vaiko sveikatos stiprinimas šiuolaikiškomis sporto priemonėmis aprūpintose aplinkose.

3. Vaikų pasiekimų ir pažangos gerinimas, taikant naują vaiko pažangos matavimo sistemą.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, įtrauktį švietime, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią modernią, saugią aktyvinančią ugdymo(si) ir darbo aplinką, būtina spręsti šias problemas: atlikti kapitalinį elektros instaliacijos remontą-keitimą, neformaliojo ugdymo grupės, virtuvės patalpų remontą, atnaujinti baldus grupėse, informacines komunikacines technologijas toliau – IKT), įsigyti nerūdijančio plieno stalą su dviem plautuvėmis, elektrinę paverčiamą keptuvę, du šaldytuvus, sutvarkyti lauko įėjimų laiptus.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 52 darbuotojai (52,25 etato), iš jų: 28 pedagoginiai darbuotojai (28,5 etato), (direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, 1 logopedas, 18 ikimokyklinio ugdymo, 4 priešmokyklinio, 1 meninio, 2 neformalaus švietimo mokytojai) ir 24 nepedagoginiai darbuotojai (23,75 etato), (direktoriaus pavaduotojas, specialistas, raštinės administratorius, sandėlininkas, 1 kiemsargis, 2 darbininkai, 1 pagalbinis darbininkas, 3 virėjos, 11 auklėtojo padėjėjų, 1 valytojas, 1 mokinio padėjėjas). 12 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 25 metai, 1 pedagogo – nuo daugiau kaip 20 iki 25 metų, 1 pedagogo – nuo daugiau kaip 15 iki 20 metų, 5 pedagogų – nuo daugiau kaip 10 iki 15 metų, 3 pedagogų – nuo daugiau kaip 5 iki 10 metų, 5 pedagogų – nuo daugiau kaip 2 iki 5 metų, 1 pedagogo – iki 2 metų. 11 pedagogų atestuoti mokytojo metodininko, 6 pedagogai – vyresniojo mokytojo, 6 pedagogai – mokytojo kvalifikacinėms kategorijoms. 3 pedagogai šiuo metu studijuoja ir neturi reikiamo pedagoginio darbo stažo, todėl jiems nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos. Numatyta, kad 2025 metais atestuosis 2 mokytojos ir 2026 metais 1 mokytojas, vyresniojo mokytojo kvalifikacinei kategorijai gauti (Įstaigos mokytojų ir pagalbos mokiniui (išskyrus psichologus) atestacijos programa, patvirtinta Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2023 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. ŠV1-271). 89,28 % pedagogų yra įgiję aukštąjį išsilavinimą.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą(si), socialinį ir psichologinį vaikų saugumą, švietimo pagalbos vaikams teikimą, sudaryti saugias ir sveikas vaikų ugdymosi sąlygas jų saviraiškai ir užimtumui, maitinimo organizavimui, užtikrinti bei teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2024-ųjų metų faktas	2025-ųjų metų	2026-ųjų metų	2027-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Darbuotojų pareigybių skaičius neviršija nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus, procentais	100	100	100	100
3. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
4. Vaikų, dalyvavusių neformaliojo švietimo programose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
5. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais	69	69	69	69
6. Vaikų maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	100	100	100	100
7. Vaikų, kuriems suteikta logopedo pagalba, dalis nuo bendro skaičiaus, procentais	16,4	22,5	22,5	22,5

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINAI IR PRIEMONĖS:

01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę.

Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01 Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas.

Vykdant šią priemonę, bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (vidutiniškai 200 ugdytiniams), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 47 Įstaigos darbuotojams (46,75 etato) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, Įstaigos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms, ugdymo priemonėms, prekėms įsigyti.

01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas, atestacijos vykdymas.

Vykdant šią priemonę, bus sudarytos galimybės Įstaigos darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją ir 3 pedagogams atestuotis per 2 metus, vadovaujantis Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo įsakymu patvirtinta atestacijos programa, 3 pedagogams įgyti ugdymo mokslų profesinio bakalauro laipsnį ir pedagogo kvalifikaciją.

01.01.03. Priemonė. Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.

Vykdant šią priemonę, bus sudarytos tinkamos sąlygos vaikų užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui, fizinio ugdymo skatinimui bei sveikatos stiprinimui pagal Įstaigoje įgyvendinamas 4 neformaliojo vaikų švietimo programas (dailės, tautodailės, sportinių ir judriųjų žaidimų bei fizinio aktyvumo ugdymo), prevencines smurto ir patyčių programas ,,Zipio draugai“, ,,Kimochis“, sveikatą stiprinančius projektus ,,Europos judumo savaitė“, solidarumo bėgimas ,,Gelbėkit vaikus“, ,,Judriausias darželis“, ilgalaikius tarptautinius ir respublikinius projektus, ,,Aš ir pasaulis“, ,,Futboliukas“, ,,Lietuvos mažųjų žaidynės“, kitas Įstaigos, šalies, tarptautines pažintinių-edukacinių ir kultūrinių-saviraiškos renginių programas. Planuojamos lėšos (0,8 tūkst. Eur) 69 renginių organizavimui, kuriuose dalyvaus apie 200 ugdytinių.

01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas.

Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.

Įgyvendinant šią priemonę, bus sudarytos sąlygos 200 vaikams teiki sveikatai palankų, šviežią, šiltą Įstaigoje pagamintą maistą. Bus organizuojamas 3 kartų maitinimas (skirti 3 virėjų etatai). Maisto gamyba bus vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 ,,Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui bus naudojami saugūs ir sveiki produktai, atitinkantys maisto saugos reikalavimus ir Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas. Įstaigoje įgyvendinama vaisių ir daržovių, pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo programa. Laiku ir veiksmingai bus reaguojama į kontroliuojančių institucijų nurodymus. Priemonė finansuojama iš tėvų įmokų už maitinimo paslaugą Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Nemokami pietūs teikiami 37 priešmokyklinių grupių ugdytiniams. Planuojama, kad 2025 m. 50 % mokesčio lengvata bus taikoma 34 vaikams, 100 % – 1 vaikui.

01.02.02. Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas.

Vykdant šią priemonę, bus teikiama specialioji logopedinė pagalba 45 Įstaigos ugdytiniams, turintiems kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų. Įstaigoje kasmet daugėja vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų, todėl 1 logopedo etato nepakanka, ir nėra tenkinamas visų vaikų, kuriems reikalinga ši pagalba, poreikis. Nuo 2025 m. planuojama Įstaigai papildomai skirti 0,5 etato logopedo (Savivaldybės administracijos 2024 m. rugsėjo 27 d. pasitarimo protokolas Nr. ADM-473 ,,Dėl papildomų logopedo etatų skyrimo ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes turinčiose įstaigose“). Šiuo metu į ugdymo procesą integruoti 27 vaikai, turintys specialiuosius ugdymo(si) poreikius (toliau – SUP): 3 nustatyti dideli, 10– vidutiniai SUP. Vadovaujantis Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos pateiktomis išvadomis dėl

specialiojo ugdymo(si) skyrimo, 14 vaikų pritaikyta ikimokyklinė ugdymo programa, 1 vaikui su dideliais SUP skirtas mokytojo padėjėjas (1 etatas).

02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikiškus ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

Siekiant šio tikslo bus siekiama, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų Lietuvos Respublikos higienos normos reikalavimus. Gerinant ugdymo aplinką, būtina atnaujinti dalį vaikiškų baldų, papildyti sportinius ir lavinamuosius lauko įrenginius. Norint užtikrinti inovatyvių ugdymo(si) būdų ir metodų taikymą, būtina įsigyti naujų IKT ir interaktyvių priemonių. Sporto salėje reikia keisti grindų dangą, 9 grupėse ir muzikos salėje įrengti kondicionierius.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultatų vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2024-ųjų metų faktas	2025-ųjų metų	2026-ųjų metų	2027-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	98	98	98	98
2. Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius, vienetais	4	3	1	1
3. Įsigyta PVC dangos, kv. m.	295	35	–	–
4. Atnaujinta bendro naudojimo patalpų, skaičius vienetais	4	1	1	1
5. Įsigyta vaikiškų baldų, vienetais	45	26	46	20
6. Įsigyta virtuvinės įrangos	4	2	1	1
7. Įsigyta IKT, vienetais	12	11	10	10
8. Įsigyta sportinio inventoriaus, lauko žaidimų įrangos, vienetais	5	3	2	1
9. Įsigyta oro kondicionierių	7	4	–	–
10. Pakeistos šaligatvių trinkelės, kv. m.	235	-	–	–
11. Aplinkos renovavimas (lauko įėjimai, laiptai), vienetais	–	2	2	–

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

02.01. Uždavinys. Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką.

Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas.

Vykdant šią priemonę, bus įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai. 2025 m. planuojama pakeisti (35 kv. m.) grindų dangos už 1,8 tūkst. Eur, įsigyti 4 vnt. oro kondicionierių už 4,8 tūkst. Eur (paraiškos pateiktos Savivaldybės administracijai), už 5,0 tūkst. Eur planuojama atlikti 2 kabinetų, 1 bendro naudojimo patalpos remontą ir už 40,0 tūkst. Eur išremontuoti neformaliojo ugdymo kambarį (62 m^2). Įsigyti 1 elektrinę paverčiamą keptuvę už 3,4 tūkst. Eur, nerūdijančio plieno stalą su dviem plautuvėmis už 1,0 tūkst. Eur. 2026 m. už 2,0 tūkst. Eur atlikti 1 grupės ir 1 bendro naudojimo patalpų remontą, įsigyti 1 vnt. šaldytuvą su šaldikliu už 1,0 tūkst. Eur. 2027 m. už 2,0 tūkst. atlikti 1 grupės ir 1 bendro naudojimo patalpos remontą, 1 puodaplovę už 10,0 tūkst. Eur.

02.01.02. Priemonė. Aplinkos renovavimas.

Vykdant šią priemonę, 2025 m. planuojama atlikti 2 lauko įėjimų laiptų remontą už 6,0 tūkst. Eur (paraiškos pateiktos Savivaldybės administracijai), 2026 m. atlikti kitų 2 lauko įėjimų laiptų remontą už 6,0 tūkst. Eur.

02.02. Uždavinys. Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms.

02.02.01. Priemonė. Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas.

Vykdant šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali ir saugi ugdymosi aplinka, atnaujinti baldai, lauko įrengimai. 2025 m. planuojama įsigyti 3 vnt. lauko sportinio inventoriaus už

4,5 tūkst. Eur, 6 vnt. vaikiškų staliukų, 20 vnt. kėdučių už 1,5 tūkst. Eur, 2026 m. 20 vnt. vaikiškų lovyčių už 5,3 tūkst. Eur, 6 vnt. vaikiškų staliukų, 20 vnt. kėdučių už 1,5 tūkst. Eur, 2 vnt. lauko pavėsinių už 4,0 tūkst. Eur. 2027 m. 20 vnt. vaikiškų lovyčių už 5,3 tūkst. Eur ir 1 vnt. lauko sportinio inventoriaus už 2,0 tūkst. Eur.

02.02.02. Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas.

Vykdant šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančios inovatyvios bei interaktyvios priemonės: 2025 m. numatoma įsigyti 2 vnt. kompiuterių už 1,6 tūkst. Eur ir 8 vnt. planšečių už 1,6 tūkst. Eur ir 4,2 tūkst. Eur interaktyvias grindis 1 vnt. 2026 m. planuojama įsigyti 2 vnt. kompiuterių už 1,6 tūkst. Eur ir 8 vnt. planšečių už 1,6 tūkst. Eur. 2027 m. numatoma įsigyti 1 vnt. spausdintuvą už 2,5 tūkst. Eur, 2 vnt. kompiuterių už 1,6 tūkst. Eur ir 7 vnt. planšečių už 1,4 tūkst. Eur.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. 2025–2027 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė (1 lentelė) ir finansavimo šaltinių suvestinė (2 lentelė), 4 lapai.

Direktorė Irena Daukšienė

Strateginio plano
Priedas

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PAPARTĖLIS“ 2025–2027 METŲ STRATEGINIO PLANO TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

1 lentelė (tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2024-iesiems metams	Lėšų poreikis biudžetiniams 2025-iesiems metams	2026-ųjų metų lėšų projektas	2027-ųjų metų lėšų projektas	**Produkto kriterijaus** Pavadinimas	planas 2025-ieji metai	planas 2026-ieji metai	planas 2027-ieji metai
01	**Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą**													
01	**01**	**Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę**												
01	**01**	**01**	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas		Direktorius	SB	717,5	755,1	755,1	755,1	Ugdomų vaikų skaičius, vnt.	200	200	200
						SB(VB)	397,9	405,0	407,2	407,2	Dirbančių pedagogų etatų skaičius vnt. (be logopedo)	27	27	27
											Dirbančių nepedagoginių darbuotojų etatų skaičius vnt. (be virėjų ir mokinio padėjėjo)	19,75	19,75	19,75
						Kt.	0,6	2,0	2,0	2,0	Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1
						Iš viso:	**1116,0**	**1162,1**	**1164,3**	**1164,3**				
01	**01**	**02**	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas, atestacijos vykdymas		Direktorius, pavaduotojai	SB	1,5	1,5	1,5	1,5	Išklausytų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, %	100	100	100
						SB(VB)	1,5	1,5	1,5	1,5	Tobulinusių kvalifikaciją darbuotojų skaičius, vnt.	48	48	48
											Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	2	1	
						Iš viso:	**3,0**	**3,0**	**3,0**	**3,0**				

01	**01**	**03**	Ugdytinių saviraiškos poreikių tenkinimas		Direktorius, pavaduotojai	SB(VB)	0,8	0,8	0,8	0,8	Dalyvavusių vaikų skaičius, vnt.	200	200	200
											Organizuojamų renginių skaičius, vnt.	69	69	69
						Iš viso:	**0,8**	0,8	0,8	0,8				
01	**01**	**Iš viso uždaviniui:**					**1119,8**	**1165,9**	**1168,1**	**1168,1**				
01	**02**	**Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas**												
01	**02**	**01**	Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas		Direktorius	SB	13,7	13,7	13,7	13,7	Maitinamų vaikų skaičius, vnt.	200	200	200
						SB(SP)	129,6	129,6	129,6	129,6	Patvirtintas virėjų etatų skaičius, vnt.	3	3	3
						SB(VB)	14,4	14,4	14,4	14,4				
						Iš viso:	**157,7**	**157,7**	**157,7**	**157,7**				
01	**02**	**02**	Švietimo pagalbos vaikui teikimas		Direktorius, logopedas, mokinio padėjėjas	SB	17,6	13,3	13,3	13,3	Vaikų, kuriems teikta pagalba, skaičius, vnt.	45	45	45
						SB(VB)	27,7	33,5	33,5	33,5	Nustatytas pagalbos specialisto (logopedo) etatų skaičius, vnt.	1,5	1,5	1,5
											Nustatytas mokinio padėjėjo etatų skaičius, vnt.	1	1	1
						Iš viso:	**45,3**	**46,8**	**46,8**	**46,8**				
01	**02**	**Iš viso uždaviniui:**					**203,0**	**204,5**	**204,5**	**204,5**				
01	**Iš viso tikslui:**						**1322,8**	**1370,4**	**1372,6**	**1372,6**				
02	**Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikiškus ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką**													
02	**01**	**Uždavinys. Gerinti įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką**												
02	**01**	**01**	Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas		Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB	24,0	51,6	3,0	12,0	Suremontuotų salės, kabinetų, tarnybinių patalpų skaičius, vnt.	4	2	2
											Pakeistos grindų dangos plotas, kv. m.	35		
											Įsigytų oro kondicionierių skaičius, vnt.	4		
											Įsigyta virtuvės įrangos, vnt.	2	1	1
						Iš viso:	**24,0**	**51,6**	**3,0**	**12,0**				
								6,0	6,0		Lauko įėjimų laiptų remontas, vnt.	2	2	
						Iš viso:		**6,0**	**6,0**					
02	**01**	**Iš viso uždaviniui:**					**24,0**	**57,6**	**9,0**	**12,0**				
02	**02**	**Uždavinys. Pritaikyti įstaigos aplinkas švietimo reikmėms**												
02	**02**	**01**			Direktorius, direktoriaus	SB	2,2	7,8	10,8	7,3		3	2	1
						SB(SP)	0,4	0,9	0,9	0,9				

			Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas		pavaduotojas, savivaldybės administracija	SB(VB)	0,9				Įsigyta lauko sportinio inventoriaus, pavėsinių, žaidimų aikštelių, vnt.			
											Įsigyta vaikiškų staliukų, kėdučių, vnt.	26	26	
											Įsigyta vaikiškų lovyčių, vnt.		20	20
						Iš viso:	**3,5**	**8,7**	**11,7**	**8,2**				
02	**02**	**02**	Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas		Direktorius, savivaldybės administracija	SB	2,0	5,2	3,2	5,5	Įsigyta kompiuterių, planšečių, vnt.	10	10	9
											Įsigyta spausdintuvų, vnt.			1
						SB(VB)	0,8	2,2			Įsigyta interaktyvių grindų kompl., vnt.	1		
						Iš viso:	**2,8**	**7,4**	**3,2**	**5,5**				
02	**02**	**Iš viso uždaviniui:**					**6,3**	**16,1**	**14,9**	**13,7**				
02	**Iš viso tikslui:**						**30,3**	**73,7**	**23,9**	**25,7**				
01	**Iš viso veiklos planui:**						**1353,1**	**1444,1**	**1396,5**	**1398,3**				

2 lentelė

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2024-iesiems metams	Lėšų poreikis biudžetiniams 2025-iesiems metams	2026-ųjų metų lėšų projektas	2027-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	**1352,5**	**1442,1**	**1394,5**	**1396,3**
Savivaldybės biudžeto lėšos **SB**	778,5	854,2	806,6	808,4
Apyvartos lėšų likutis **SB(L)**	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti **SB(ESA)**	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos **SB(AA)**	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis **SB(AAL)**	0,0	0,0	0,0	0,0
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) **SB(SP)**	130,0	130,5	130,5	130,5
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos **SB(VB)**	444,0	457,4	457,4	457,4
Vietinės rinkliavos lėšos **SB(VR)**	0,0	0,0	0,0	0,0
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius **SB(MK)**	0,0	0,0	0,0	0,0
Paskolos lėšos **SB(P)**	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos **PF**	0,0	0,0	0,0	0,0
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	**0,6**	**0,0**	**0,0**	**0,0**
Europos Sąjungos paramos lėšos **ES**	0,0	0,0	0,0	0,0
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos **KPP**	0,0	0,0	0,0	0,0
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos **KVJUD**	0,0	0,0	0,0	0,0
Valstybės biudžeto lėšos **LRVB**	0,0	0,0	0,0	0,0
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos **PSDF**	0,0	0,0	0,0	0,0
Kiti finansavimo šaltiniai **Kt.**	0,6	2,0	2,0	2,0
IŠ VISO:	**1353,1**	**1444,1**	**1396,5**	**1398,3**