PATVIRTINTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“
direktoriaus 2022 m. gruodžio 8 d.
įsakymu Nr. V1-115

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PAPARTĖLIS“, KODAS 190435843, 2023–2025 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“ 2023–2025 metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę Klaipėdos mieste ir respublikoje, Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“ (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus. Strateginį planą rengė Įstaigos direktoriaus 2022 m. rugsėjo 15 d. įsakymu Nr. V1-72 sudaryta Strateginio plano rengimo grupė. Pasiūlymus teikė Įstaigos darbuotojai, ugdytinių tėvai.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo kokybė, sukurta kaitą stimuliuojanti, šiuolaikinius švietimo reikalavimus atitinkanti ugdymo(si) aplinka, laiduojamas Įstaigai skiriamų specialiosios tikslinės dotacijos mokymo reikmėms finansuoti lėšų, savivaldybės biudžeto ir įmokų už maitinimo paslaugas lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui, vaikų maitinimui, Įstaigos veiklos modernizavimui, įrengimų atnaujinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms. Tai pagrindiniai veiksniai, lemiantys Įstaigos planuojamus pokyčius, reikalaujantys į ateitį nukreiptų planingų sprendimų.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės 2019–2023 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Savivaldybės tarybos 2019 m. liepos 25 d. sprendimu Nr. T2-247, Klaipėdos miesto savivaldybės 2022–2024 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos (toliau – Savivaldybės taryba) 2022 m. vasario 17 d. sprendimu Nr. T2-36, 2023 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo (toliau – Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjas) 2022 m. spalio 10 d. įsakymu Nr. ŠV1-234, Įstaiga 2023–2025 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Sąlygų ugdytis kiekvienam vaikui, teikiant veiksmingą švietimo pagalbą, sudarymas.
2. Ugdytinių pasiekimų gerinimas, taikant vaiko pažangos matavimo sistemą.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius higienos reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Įstaigoje būtina spręsti šias problemas: atlikti muzikos salės, 2 kabinetų remontą, 3 grupėse pakeisti grindų dangą (180 kv. m.), atnaujinti baldus, įsigyti informacinių ir komunikacinių technologijų (toliau – IKT), laukui skirto inventoriaus, įrengti lauko pavėsines, pakeisti seną šaligatvių dangą, sutvarkyti lauko įėjimų laiptus.

2022 m. Įstaigai papildomai skirta 4,4 mokytojo etato (ikimokyklinio – 3,6 ir priešmokyklinio – 0,8) (Savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. rugsėjo 28 d. įsakymas Nr. AD1-1139) ir 0,5 etato mokytojo padėjėjo (Savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. rugsėjo 2 d. įsakymas Nr. AD1-1096). Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 28 pedagoginiai darbuotojai (direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, logopedas, 18 ikimokyklinio ugdymo, 4 priešmokyklinio, 1 meninio ugdymo, 2 neformalaus švietimo mokytojai) ir 27 nepedagoginiai darbuotojai (direktoriaus pavaduotojas, specialistas, raštinės administratorius, sandėlininkas, 3 kiemsargiai, 2 darbininkai, 1 pagalbinis darbininkas, 3 virėjos, patalynės prižiūrėtojas, 11 auklėtojo padėjėjų, 2 mokytojo padėjėjai). 12 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 25 metai, 3 pedagogų –

nuo daugiau kaip 20 iki 25 metų, 1 pedagogo – nuo daugiau kaip 15 iki 20 metų, 1 pedagogo – nuo daugiau kaip 10 iki 15 metų, 3 pedagogų – nuo daugiau kaip 5 iki 10 metų, 2 pedagogų – nuo daugiau kaip 2 iki 5 metų, 4 pedagogų – iki 2 metų. 87,7 % pedagogų yra įgiję aukštąjį išsilavinimą. 12 pedagogų atestuoti mokytojo metodininko, 6 pedagogai – vyresniojo mokytojo, 4 pedagogai – mokytojo kvalifikacinėms kategorijoms.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą(si), socialinį ir psichologinį vaikų saugumą, švietimo pagalbos vaikams teikimą, sudaryti saugias ir sveikas vaikų ugdymosi sąlygas jų saviraiškai ir užimtumui, kokybiškam maitinimo organizavimui, užtikrinti bei teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2022-ųjų metų faktas	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Darbuotojų profesinis tobulėjimas vykdomas nuosekliai ir planingai, procentais	100	100	100	100
3. Vaikų, dalyvavusių neformaliojo švietimo programose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	78	85	85	85
4. Vaikų, dalyvavusių pažintiniuose-edukaciniuose ir saviraiškos renginiuose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	74	74	74	74
5. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais	55	55	55	55
6. Darbuotojų pareigybių skaičius neviršija nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus, procentais	100	100	100	100
7. Vaikų maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	100	100	100	100
8. Vaikų, kuriems suteikta logopedo pagalba, dalis nuo bendro skaičiaus, procentais	22	22	22	22

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę.

Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas.

Vykdant šią priemonę, bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo(si) proceso užtikrinimo visiems ugdytiniams, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 55 Įstaigos darbuotojų (51,75 etato) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, Įstaigos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms, ugdymo priemonėms, prekėms įsigyti.

01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas, atestacijos vykdymas.

Vykdant šią priemonę, bus sudarytos galimybės vidutiniškai 5 dienas per metus pedagogams tobulinti kvalifikaciją ir 1 pedagogui atestuotis per trejus metus, vadovaujantis Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo įsakymu patvirtinta atestacijos programa, 3 darbuotojams įgyti ugdymo mokslų profesinio bakalauro laipsnį ir pedagogo kvalifikaciją.

01.01.03. Priemonė. Ugdytinių saviraiškos poreikių tenkinimas.

Vykdant šią priemonę, bus sukurtos tinkamos aplinkos vaikų kūrybinėms galioms plėtoti, užimtumui, gebėjimų, saviraiškos poreikių tenkinimui, fizinio ugdymo skatinimui bei sveikatos

stiprinimui pagal Įstaigoje įgyvendinamas 4 neformaliojo vaikų švietimo programas (dailės, tautodailės, sportinių ir judriųjų žaidimų bei fizinio aktyvumo ugdymo programos), prevencines smurto ir patyčių programas ,,Zipio draugai“, ,,Kimochi“, ilgalaikius tarptautinius ir respublikinius projektus ,,Aš ir pasaulis“, ,,Futboliukas“, ,,Lietuvos mažųjų žaidynės“, kitas Įstaigos, šalies, tarptautines pažintinių-edukacinių ir kultūrinių-saviraiškos renginių programas. Planuojamos lėšos (0,8 tūkst. Eur) renginių organizavimui, kuriuose dalyvaus apie 150 ugdytinių.

01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas.

Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.

Vykdant šią priemonę, bus sudarytos sąlygos 202 vaikams teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą Įstaigoje pagamintą maistą. Bus organizuojamas 3 kartų maitinimas. Maisto gamyba bus vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 ,,Maisto higiena“ (suvestinė redakcija nuo 2021-11-01) reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų tiekimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus ir Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas. Įstaigoje įgyvendinama vaisių ir daržovių, pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo programa. Laiku ir veiksmingai bus reaguojama į kontroliuojančių institucijų nurodymus. Priemonė finansuojama iš tėvų įmokų už maitinimo paslaugą Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Nemokami pietūs teikiami 39 priešmokyklinių grupių ugdytiniams. Planuojama, kad 2023 m. 50 % mokesčio už maitinimą lengvata bus taikoma 32 vaikams, 100 % – 3 vaikams. Planuojant lėšas, numatomos šios išlaidos: 2023 m. planuojama įsigyti 1 elektrinę viryklę 6 kaitviečių su orkaite už 2,6 tūkst. Eur, 1 šaldytuvą už 0,7 tūkst. Eur, 1 rankinį plakiklį už 0,8 tūkst. Eur; 2024 m. – 1 elektrinį trintuvą už 3,0 tūkst. Eur, 1 šaldiklį už 1,1 tūkst. Eur .

01.02.02. Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas.

Vykdant šią priemonę, bus teikiama specialioji logopedo pagalba 42 Įstaigos ugdytiniems, turintiems kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų. Įstaigoje kasmet daugėja vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų, todėl 1 logopedo etato nepakanka, ir netenkinamas visų vaikų, kuriems reikalinga ši pagalba, poreikis. Šiuo metu į ugdymo procesą integruoti 9 vaikai, turintys specialiuosius ugdymo(si) poreikius (toliau – SUP): 4 nustatyti dideli, 5 – vidutiniai SUP. Vadovaujantis Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos (toliau – Klaipėdos PPT) pateiktomis išvadomis dėl specialiojo ugdymo(si) skyrimo, 6 vaikams pritaikyta ikimokyklinio ugdymo programa, 2 vaikams su dideliais specialiaisiais ugdymo(si) poreikiais skirti mokytojo padėjėjai po 0,5 etato, (1 etatas). Nuo 2018 m. konsultacinę ir metodinę pagalbą Įstaigos pedagogams ir ugdytinių tėvams teikia Klaipėdos PPT psichologai.

02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikiškus ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką

Siekiant šio tikslo, bus siekiama, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų Lietuvos Respublikos higienos normos reikalavimus. Gerinant ugdymo aplinką, būtina atnaujinti dalį vaikiškų baldų, papildyti sportinius ir lavinamuosius lauko įrenginius. Norint užtikrinti inovatyvių ugdymo(si) būdų ir metodų taikymą, būtina įsigyti naujų IKT ir interaktyvių priemonių. 3 grupėse būtina keisti grindų dangą, 10 grupių įrengti kondicionierius.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultatų vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	95	98	100	100
2. Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius, vienetais	6	3	1	-
3. Įsigyta PVC dangos, kv. m.	360	180	25	25
4. Įsigyta oro kondicionierių	1	1	1	1
5. Atnaujinta bendro naudojimo patalpų, skaičius vienetais	1	3	1	0

6. Įsigyta baldų, vienetais	4	3	-	-
7. Įsigyta sportinio inventoriaus, lauko žaidimų įrangos, vienetais	7	2	3	1
8. Įsigyta virtuvinės įrangos	-	3	2	-
9. Įsigyta vaikiškų baldų, vienetais	-	15	10	-
10. Įsigyta IKT, vienetais	4	3	2	1
11. Aplinkos renovavimas (lauko įėjimo laiptai), vienetais	-	2	2	-
12. Pakeistos šaligatvių trinkelės, kv. m.		235	-	-

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

02.01. Uždavinys. Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas.

Vykdant šią priemonę, bus įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai. 2023 m. bus atliktas salės remontas, 3 grupėse planuojama užbaigti pakeisti grindų dangą (180 kv. m.) už 8,0 tūkst. Eur, įsigyti 1 oro kondicionierių už 1,4 tūkst. Eur (paraiškos pateiktos Savivaldybės administracijai). Už 1,0 tūkst. Eur planuojama atlikti 2 kabinetų remontą. 2024 m. už 1,7 tūkst. Eur atlikti neformaliojo švietimo grupės (dailės kambarėlio) remontą, pakeisti 2 kabinetuose grindų dangą (25 kv. m.) už 1,0 tūkst. Eur, už 1,4 tūkst. Eur įsigyti 1 kondicionierių, 2025 m. mokytojų kambaryje pakeisti grindų dangą (25 kv. m.) 1,0 tūkst. Eur, už 1,4 tūkst. Eur įsigyti 1 kondicionierių.

02.01.02. Priemonė. Aplinkos renovavimas.

Vykdant šią priemonę, 2023 m. planuojama pakeisti 235 kv. m. šaligatvio trinkelių už 2,0 tūkst. Eur, atlikti 2 lauko įėjimų laiptų remontą už 5,0 tūkst. Eur (paraiškos pateiktos Savivaldybės administracijai), 2024 m. planuojama atlikti kitų 2 lauko įėjimų laiptų remontą už 5,0 tūkst. Eur.

02.02. Uždavinys. Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms.

02.02.01. Priemonė. Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas.

Vykdant šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali ir saugi ugdymosi aplinka, atnaujinti baldai, lauko įrengimai. 2023 m. planuojama įsigyti 2 vnt. lauko sportinio inventoriaus už 2,5 tūkst. Eur, 2 vnt. sieninių spintų už 0,65 tūkst. Eur, stalą už 0,65 tūkst. Eur, vaikiškų lovyčių 15 vnt. už 2,7 tūkst. Eur. 2024 m. planuojamos įsigyti 2 pavėsinės už 2,9 tūkst. Eur ir 1 lauko žaidimų aikštelė už 1,6 tūkst. Eur, 10 vnt. vaikiškų stalų už 2,5 tūkst. Eur, 2025 m. – 1 lauko STEAM sienelę už 3,5 tūkst. Eur.

02.02. 02. Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas.

Vykdant šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančios inovatyvios bei interaktyvios metodinės priemonės ir IKT: 2023 m. planuojama įsigyti 2 kompiuterius už 1,4 tūkst. Eur ir 1 spausdintuvą už 0,5 tūkst. Eur, 2024 m. numatoma įsigyti 2 kompiuterius už 1,4 tūkst. Eur, 2025 m. – 1 interaktyvų ekraną už 2,5 tūkst. Eur.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė, 3 lapai.

Direktorė Irena Daukšienė

SUDERINTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“
tarybos 2022 m. spalio 30 d.
posėdžio protokoliniu nutarimu
(protokolo Nr. V4-7)

SUDERINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo 2022 m. gruodžio 7d.
įsakymu Nr. ŠV1- 285

Strateginio plano
Priedas

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PAPARTĖLIS“ 2023–2025 METŲ STRATEGINIO PLANO TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

1 lentelė (tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis biudžetiniams 2023-iesiems metams	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus Pavadinimas	planas 2023-ieji metai	planas 2024-ieji metai	planas 2025-ieji metai
01	**Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą**													
01	**01**	**Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę**												
01	**01**	**01**	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas		Direktorius	SB	495,0	635,9	654,3	640,6	Ugdomų vaikų skaičius, vnt.	202	202	202
						SB(VB)	306,4	338,2	338,2	338,2	Dirbančių pedagogų skaičius, vnt.	27	27	27
											Dirbančių nepedagoginių darbuotojų	23	23	23
							0,0	0,0	0,0	0,0	Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1
						Iš viso:	**801,4**	**974,1**	**992,5**	**978,8**				
01	**01**	**02**	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas, atestacijos vykdymas		Direktorius, pavaduotojai	SB	1,1	1,1	1,1	1,1	Išklausytų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	100	100	100
						SB(VB)	1,5	1,5	1,5	1,5	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją skaičius, vnt.	35	35	35
						Iš viso:	**2,6**	**2,6**	**2,6**	**2,6**	Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.		1	
01	**01**	**03**	Ugdytinių saviraiškos poreikių tenkinimas		Direktorius, pavaduotojai	**SB(VB)**	0,8	0,8	0,8	0,8	Dalyvavusių vaikų skaičius, vnt.	150	150	150
						Kt.	0,6				Organizuojamų renginių skaičius, vnt.	55	55	55
						Iš viso:	**1,4**	**0,8**	**0,8**	**0,8**				
01	**01**	**Iš viso uždaviniui:**					**805,4**	**977,5**	**995,9**	**982,2**				
01	**02**	**Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas**												
01	**02**	**01**	Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas		Direktorius	SB	16,3	15,4	15,4	15,4	Maitinamų vaikų skaičius, vnt.	202	202	202
						SB(SP)	108,4	129,6	129,6	129,6	Patvirtintas virėjų etatų skaičius, vnt.	3	3	3
						SB(VB)	11,2	13,6	13,6	13,6	Virtuvės įrangos įsigijimas, vnt.	3	2	-
						Iš viso:	**135,9**	**158,6**	**158,6**	**158,6**				

01	**02**	**02**	Švietimo pagalbos vaikui teikimas.		Direktorius, logopedas, mokytojo padėjėjas	SB	5,4				Vaikų, kuriems teikta pagalba, skaičius, vnt.	42	42	42
						SB(VB)	27,0	38,9	38,9	38,9	Logopedas (etatų skaičius)	1	1	1
						Iš viso:	**32,4**	**38,9**	**38,9**	**38,9**	Mokytojo padėjėjas (etatų skaičius)	1	1	1
01	**02**				**Iš viso uždaviniui:**		**168,3**	**197,5**	**197,5**	**197,5**				
01					**Iš viso tikslui:**		**973,7**	**1175,0**	**1193,4**	**1179,7**				
02	**Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikiškus ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką**													
02	**01**	**Uždavinys. Gerinti įstaigos ugdymo salygas ir aplinką**												
02	**01**	**01**	Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas		Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB	18,0	10,4	4,1	2,4	Suremontuotų salės, kabinetų, tarnybinių patalpų skaičius, vnt.	3	1	0
											Pakeistos grindų dangos plotas, kv. m. (3 grupėse, kabinetuose, mokytojų kambaryje)	180	25	25
											Įsigytų oro kondicionierių skaičius, vnt.	1	1	1
						Iš viso:	**18,0**	**10,4**	**4,1**	**2,4**				
02	**01**	**02**	Aplinkos renovavimas		Direktorius, savivaldybės administracija	SB		7,0	5,0		Pakeistos šaligatvių trinkelės, kv. m.	235		
											Lauko įėjimų laiptų remontas, vnt.	2	2	
						Iš viso:	**0,0**	**7,0**	**5,0**	**0,0**				
02	**01**				**Iš viso uždaviniui:**		**18,0**	**17,4**	**9,1**	**2,4**				
02	**02**	**Uždavinys. Pritaikyti įstaigos aplinkas švietimo reikmėms**												
02	**02**	**01**	Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas		Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, savivaldybės administracija	SB	7,0	5,5	6,0	2,5	Lauko sportinio inventoriaus, pavėsinių, žaidimų aikštelių, STEAM sienelių įsigijimas, vnt.	2	3	1
						SB(SP)	3,2							
						Kt.	1,0	1,0	1,0	1,0	Sieninių spintų, stalo įsigijimas, vnt.	3		
											Vaikiškų lovyčių, staliukų įsigijimas, vnt.	15	10	
						Iš viso:	**11,2**	**6,5**	**7,0**	**3,5**				
02	**02**	**02**	Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas		Direktorius, savivaldybės administracija	SB	2,0	0,5	1,4	2,5	Kompiuterių įsigijimas, vnt.	2	2	
						SB(SP)	0,8				Spausdintuvo įsigijimas, vnt.	1		
						SB(VB)		1,4			Interaktyvaus ekrano įsigijimas, vnt.			1
						Iš viso:	**2,8**	**1,9**	**1,4**	**2,5**				
02	**02**				**Iš viso uždaviniui:**		**14,0**	**8,4**	**8,4**	**6,0**				
02					**Iš viso tikslui:**		**32,0**	**25,8**	**17,5**	**8,4**				
01					**Iš viso veiklos planui:**		**1005,7**	**1200,8**	**1210,9**	**1188,1**				

2 lentelė

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis biudžetiniams 2023-iesiems metams	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	**1004,1**	**1199,8**	**1209,9**	**1187,1**
Savivaldybės biudžeto lėšos **SB**	544,8	675,8	687,3	664,5
Apyvartos lėšų likutis **SB(L)**	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti **SB(ESA)**	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos **SB(AA)**	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis **SB(AAL)**				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) **SB(SP)**	112,4	129,6	129,6	129,6
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos **SB(VB)**	346,9	394,4	393,0	393,0
Vietinės rinkliavos lėšos **SB(VR)**	0,0	0,0	0,0	0,0
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius **SB(MK)**	0,0	0,0	0,0	0,0
Paskolos lėšos **SB(P)**	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos **PF**	0,0	0,0	0,0	0,0
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	**1,6**	**1,0**	**1,0**	**1,0**
Europos Sąjungos paramos lėšos **ES**	0,0	0,0	0,0	0,0
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos **KPP**	0,0	0,0	0,0	0,0
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos **KVJUD**	0,0	0,0	0,0	0,0
Valstybės biudžeto lėšos **LRVB**	0,0	0,0	0,0	0,0
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos **PSDF**	0,0	0,0	0,0	0,0
Kiti finansavimo šaltiniai **Kt.**	1,6	1,0	1,0	1,0
IŠ VISO:	**1005,7**	**1200,8**	**1210,9**	**1188,1**