KLAIPĖDOS LOPŠELIS-DARŽELIS „PAPARTĖLIS“

Biudžetinė įstaiga, Reikjaviko g. 5, 94245 Klaipėda, tel. (8 46) 34 63 06, el. p. info@papartelis.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190435843

Klaipėdos miesto merui 2023-09- Nr. ESI-

DĖL KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMO 2023 METAIS

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatymo (toliau – KPĮ) Nr. IX- 904, 6 ir 7 straipsnių nuostatomis, Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2021 m. lapkričio 23 d. įsakymu Nr. IR-392 ,,Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo tvarkos aprašu“, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų direktoriaus 2021 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. 2-229 ,,Dėl korupcijos rizikos analizės tvarkos aprašu“, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos 2023 m. kovo 7 d. įsakymu Nr. AD1-291 ,,Klaipėdos miesto savivaldybės korupcijos prevencijos 2023 – 2025 metų veiksmų planu“, bei įgyvendinant Klaipėdos miesto savivaldybės korupcijos prevencijos 2023 – 2025 metų veiksmų plano įgyvendinimo priemones, Klaipėdos lopšelio-darželio ,,Papartėlis“ (toliau – Įstaiga), ikimokyklinio ugdymo mokytoja Rima Rajauskienė, atsakinga už korupcijos prevenciją bei kontrolę, atliko korupcijos Įstaigoje pasireiškimo tikimybės nustatymą.

Analizuotas 2023-01-01 – 2023-09-18 metų laikotarpis.

Atliekant korupcijos pasireiškimo tikimybę vertinta veiklos sritis – Klaipėdos lopšelio-darželio ,,Papartėlis“ viešųjų pirkimų vykdymas: viešųjų pirkimų vykdymo etapai, sudarytų sutarčių vykdymo kontrolė, atsakingų asmenų paskyrimas už vykdomus pirkimus bei jų funkcijų nustatymas, pirkimų organizavimo kontrolės buvimas, dokumentacijos tvarkymas ir informacijos viešinimas KPĮ 6 straipsnio 3 dalies numatytiems kriterijams.

Atliekant Įstaigos korupcijos pasireiškimo tikimybę analizuoti teisės aktai:

1. 2017 m. gegužės 2 d. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo Nr. I-1491 pakeitimo įstatymas Nr. XIII-327;

2. Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašas, patvirtintas Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 17 d. įsakymu Nr. IS-97 ,,Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo „ pakeitimo;

3. Numatomos viešojo pirkimo ir pirkimo vertės skaičiavimo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. IS-94 ,,Dėl numatomos viešojo pirkimo vertės skaičiavimo metodikos patvirtinimo“;

4. Klaipėdos miesto savivaldybei pavaldžių įstaigų centralizuotų ir decentralizuotų viešųjų pirkimų vykdymo tvarkos taisyklės, patvirtintos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. AD2-3017.

Vertinant Įstaigos korupcijos pasireiškimo galimybę, buvo atsižvelgta į Korupcijos programą, buvo naudojami dokumentai, statistinės analizės metodai, kurie leidžia nustatyti Įstaigos veiklos sričių atitiktį KPĮ 6 straipsnio 3 dalies nustatytiems kriterijams:

Kriterijai:

1. Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika.

Per analizuotą laikotarpį Įstaigos veikloje nebuvo užfiksuoti KPĮ 2 straipsnio 2 dalyje nurodytų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejai, nebuvo užfiksuoti teisės pažeidimai, už kuriuos numatyta administracinė, tarnybinė ar kitokia teisinė atsakomybė.

2. Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas.

Įstaigos darbuotojai neturi įgaliojimų vykdyti veiklos, skirtos prižiūrėti, kaip jiems nepavaldūs fiziniai ar juridiniai asmenys laikosi teisės aktų reikalavimų viešųjų pirkimų srityse, taip pat nevykdo kontrolės funkcijų nesusijusių su Įstaigos vidaus administravimu.

3. Atskirų darbuotojų funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė nėra išsamiai reglamentuoti.

Įstaigos darbuotojų įgyvendinami uždaviniai, vykdomos funkcijos, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka, terminai, atsakomybė viešųjų pirkimų vykdyme yra išsamiai reglamentuoti laikantis teisės aktų reikalavimų: Klaipėdos lopšelio-darželio ,,Papartėlis“ direktoriaus 2016 m. lapkričio 4 d. įsakymas Nr. V1-57 ,,Dėl viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamento patvirtinimo“, Klaipėdos lopšelio-darželio ,,Papartėlis“ direktoriaus 2017 m. lapkričio 6 d. įsakymu ,,Dėl numatomo viešojo pirkimo ir pirkimo vertės skaičiavimo tvarkos patvirtinimo“, Klaipėdos lopšelio-darželio ,,Papartėlis“ direktoriaus 2018 m. balandžio 13 d. įsakymas Nr. V1-30 ,,Dėl viešojo pirkimo komisijos narių, asmenų direktoriaus paskirtų atlikti supaprastintus pirkimus ir viešųjų pirkimų procedūrose dalyvaujančių ekspertų nusišalinimo“, Klaipėdos lopšelio-darželio ,,Papartėlis“ direktoriaus 2023 m. sausio 12 d. įsakymas Nr. V1-14 ,,Dėl Klaipėdos lopšelio-darželio ,,Papartėlis“ 2023 metais planuojamų vykdyti viešųjų pirkimų plano patvirtinimo“. Išanalizavus minėtus teisės aktus, nustatyta, kad viešieji pirkimai vykdomi laikantis teisės aktų reikalavimais, atsižvelgiama į pirkimų etapus bei pirkimo kainą, vykdoma sutarčių vykdymo kontrolė, paskirti pirkimų iniciatoriai ir pirkimų organizatorius, kurie pasirašę nešališkumo ir konfidencialumo deklaracijas, Įstaigos direktoriaus įsakymuose nurodytos jų funkcijos: Klaipėdos lopšelio-darželio ,,Papartėlis“ direktoriaus 2023 m. sausio 12 d. įsakymas Nr. V1-18 ,,Dėl pirkimų iniciatorių skyrimo Klaipėdos lopšelyje-darželyje ,,Papartėlis‘, Klaipėdos lopšelio-darželio ,,Papartėlis“ direktoriaus 2023 m. sausio 12 d. įsakymas V1-17 ,,Dėl pirkimų organizatoriaus skyrimo Klaipėdos lopšelyje-darželyje ,,Papartėlis“, Klaipėdos lopšelio-darželio ,,Papartėlis“ direktoriaus 2023 m. vasario 7 d. įsakymas Nr.V1-29 ,,Dėl atsakingo asmens už pirkimų planavimą skyrimo“, Klaipėdos lopšelio-darželio ,,Papartėlis“ direktoriaus 2023 m. vasario 6 d. įsakymas Nr.V1-26 ,,Dėl asmens, atliekančio prevencinę viešųjų pirkimų kontrolę Klaipėdos lopšelyje-darželyje ,,Papartėlis“, skyrimo“, Klaipėdos lopšelio-darželio ,,Papartėlis“ direktoriaus 2021 m. balandžio 23 d. įsakymas Nr. V1-53 ,,Dėl atsakingo asmens, už pirkimų vykdymą naudojantis CPO elektroniniu katalogu, skyrimo“. Įstaigoje viešieji pirkimai vykdomi per Viešųjų pirkimų valdymo sistemą EcoCost (Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos naudojama programinė įranga, skirta viešųjų pirkimų planavimui, vykdymui ir viešojo pirkimo sutarčių kontrolei elektroninėje erdvėje), naudojantis CPO elektroniniu katalogu, informacija viešinama CVP IS bei Įstaigos svetainėje. Kiekvienais metais, Viešųjų pirkimų tarnybai, pateikiama Įstaigoje vykdytų mažos vertės pirkimų ataskaita. Pirkimo dokumentai rengiami vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo, kitų įstatymų ir juos įgyvendinančių teisės aktų, reglamentuojančių pirkimus, reikalavimais. Išanalizavus teisės aktus nenustatyta įstatymų bei teisės norminių aktų pažeidimų, priimti Įstaigos viešųjų pirkimų veiklą reglamentuojantys dokumentai nuolat peržiūrimi ir esant reikalui koreguojami bei atnaujinami.

4. Veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisės aktų suteikimu ar apribojimu.

Įstaigos darbuotojams nesuteikti įgaliojimai viešųjų pirkimų organizavimo srityse išduoti leidimus, licencijas, suteikti lengvatas, nuolaidas ir kitokias papildomas teises ar atsisakyti jas išduoti, sustabdyti jų galiojimą ar kitaip jas apriboti, taikyti teisės aktuose nustatytas kitas teisinio poveikio priemones.

5. Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo.

Įstaiga priima savarankiškus sprendimus, susijusius su viešųjų pirkimų organizavimu ir jų nereikia derinti su kitos valstybės ar savivaldybės institucijomis.

6. Naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija.

Viešųjų pirkimų organizavimas nėra sritis susijusi su įslaptintos informacijos gavimu, naudojimu ir apsauga, o turima ir valdoma informacija nelaikytina valstybės ar tarnybos paslaptimi.

7. Anksčiau, atlikus korupcijos rizikos analizę, buvo nustatyta veiklos trūkumų.

Atlikus ankstesnę korupcijos analizę veiklos trūkumų nenustatyta.

Atsižvelgiant į anksčiau paminėtus vertinimo kriterijus ir palyginti nedidelį organizuojamų pirkimų kiekį, jiems skiriamas lėšas, konstatuotina, kad viešųjų pirkimų organizavimas Įstaigoje yra tinkamas ir korupcijos pasireiškimo galimybė yra minimali ir nereikalauja papildomų prevencinių priemonių.

Įstaigos veiklos sričių, kuriuose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, vertinimo išvada: rizikos veiksniai nenustatyti.

Direktorė Irena Daukšienė

Parengė
Ikimokyklinio ugdymo mokytoja,
atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę
Rima Rajauskienė, tel. (8 46) 34 63 06, el. p. grupe12.kiskuciai@gmail.com

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos lopšelis-darželis „Papartėlis“ 190435843, Reikjaviko g. 5, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMO 2023 METAIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-09-20 Nr. ESI-30
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2023-09-20 Nr. R1-7343
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Irena Daukšienė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	IRENA DAUKŠIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-09-20 16:05:39 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-09-20 16:07:56 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-30 12:41:54 – 2024-05-29 12:41:54
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-09-21 15:16:34)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-09-21 15:16:35 Dokumentų valdymo sistema Avilys