PATVIRTINTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“
direktoriaus 2021 m.
įsakymu Nr. V1-87

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PAPARTĖLIS“, KODAS 190435843, 2022–2024 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“ 2022–2024 metų veiklos planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) strateginio planavimo dokumentus, Klaipėdos miesto švietimo būklę, Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“ (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus. Strateginį planą rengė Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“ direktoriaus 2021 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V1-87 sudaryta strateginio plano rengimo grupė. Pasiūlymus teikė Įstaigos darbuotojai, ugdytinių tėvai.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo kokybė, tenkinami vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikiai, laiduojamas Įstaigai skiriamų specialiosios tikslinės dotacijos mokymo reikmėms finansuoti lėšų, savivaldybės biudžeto ir įmokų už maitinimo paslaugas lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui, vaikų maitinimui, Įstaigos veiklos modernizavimui, įrengimų atnaujinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms. Tai pagrindiniai veiksniai, lemiantys Įstaigos planuojamus pokyčius, reikalaujantys į ateitį nukreiptų planingų sprendimų.

Vadovaujantis Savivaldybės 2021–2023 metų prioritetais, patvirtintais Savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 25 d. sprendimu Nr. T2-24, 2022 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr.ŠV1-177, Įstaiga 2022–2024 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Kokybiško ugdymo paslaugos teikimas įvairių gebėjimų vaikams.
2. Profesinis pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimas, naudojant informacines-komunikacines technologijos (toliau – IKT) ir jas integruojant į ugdymo procesą.
3. Sveikos, saugios ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios aplinkos kūrimas.

2021–2022 m. m. Įstaigoje suformuotos 9 ikimokyklinio ir 2 priešmokyklinio ugdymo grupės, ugdymo paslaugos teikiamos 193 vaikams. Įgyvendinamos 2 neformaliojo vaikų švietimo programos, kurias 100% lanko visi vaikai. Logopedo pagalba teikiama 44 vaikams, iš jų: 12 turinčių didelių arba vidutinių specialiųjų poreikių (5 nustatyti dideli, 7 vidutiniai specialieji poreikiai). Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Įstaigoje būtina spręsti šias problemas: atlikti grupių, salės, 3 kabinetų remontą, pakeisti 4 laiptinėse turėklus, atnaujinti baldus, įsigyti informacinių ir komunikacinių technologijų, lauko skirtą sportinį inventorių, įrengti lauko pavėsines, aptverti sporto aikštyną, renovuoti vandentiekį, šildymo sistemą, pakeisti seną šaligatvių dangą, sutvarkyti lauko įėjimų laiptus.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 28 pedagoginiai darbuotojai (direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, logopedas, 18 ikimokyklinio ugdymo, 4 priešmokyklinio, 1 meninio ugdymo mokytojas, 2 neformalaus švietimo mokytojai) ir 27 nepedagoginiai darbuotojai (direktoriaus pavaduotojas, specialistas, raštinės administratorius, sandėlininkas, 3 kiemsargiai, 2 darbininkai, 1 pagalbinis darbininkas, 3 virėjos, valytojas, patalynės prižiūrėtojas, 11 auklėtojo

padėjėjų, 1 mokytojo padėjėjas). 16 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 15 metų, 95,8% įstaigoje dirbančių pedagogų yra įgiję aukštąjį išsilavinimą, 1 mokytojas mokosi, 4 mokytojai yra įgiję mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 6 mokytojams suteikta vyresniojo mokytojo, 10 – mokytojo metodininko kvalifikacinė kategorija.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą(si), tenkinti ugdytinių ir tėvų poreikius ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo srityje, kurti sąlygas, padedančias vaikui lavinti prigimtinius, socialinius, pažintinius poreikius, kokybiškai reaguoti į pokyčius, racionaliai ir tikslingai naudoti švietimui skirtas lėšas, sudaryti sąlygas kvalifikacijos tobulinimui, kokybiškam maitinimo organizavimui, švietimo pagalbos vaikui teikimui.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultatų vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2021-ųjų metų faktas	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Darbuotojų pareigybių skaičius neviršija nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus, procentais	100	100	100	100
3. Darbuotojų profesinis tobulėjimas vykdomas nuosekliai ir planingai, procentais	100	100	100	100
4. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais	38	40	45	45
5. Vaikų, dalyvavusių pažintiniuose-edukaciniuose ir saviraiškos renginiuose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
6. Vaikų maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	100	100	100	100
7. Vaikų, kuriems suteikta logopedo pagalba, dalis nuo bendro skaičiaus, procentais	22,8	30	30	30

01. TIKSLĄ ĮGYVEDINANTYS UŽDAVINAI IR PRIEMONĖS

01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę.

Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas

Vykdant šią priemonę, bus sudarytos galimybės nuosekliai siekti kokybiško ugdymo 202 ugdytiniams pagal ikimokyklinio ugdymo ir vienų metų privalomą priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės biudžeto, tėvų įmokų už maitinimo paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos 55 Įstaigos darbuotojų (52,68 etato) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, Įstaigos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms, ugdymo priemonių, prekių įsigijimui. Nuo 2022 metų planuojama papildomai skirti 4,4 ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų etato (Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos 2021 m. rugsėjo 28 d. įsakymas Nr. AD1-1139).

01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.

Vykdant šią priemonę, bus sudarytos galimybės Įstaigos darbuotojams vidutiniškai 5 dienas per metus tobulinti kvalifikaciją ir 3 pedagogams atestuotis per trejus metus vadovaujantis Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo patvirtinta programa.

01.01.03. Priemonė. Ugdytinių saviraiškos poreikių tenkinimas.

Vykdant šią priemonę, bus sukurtos tinkamos aplinkos vaikų kūrybinėms galioms plėtoti, užimtumui, gebėjimų, saviraiškos poreikių tenkinimui, fizinio ugdymo skatinimui bei sveikatos stiprinimui pagal Įstaigoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo programas (ikimokyklinio ir priešmokyklinio dailės ir tautodailės ugdymo bei ikimokyklinio ir priešmokyklinio fizinio ugdymo), tarptautinę emocinių ir elgesio problemų prevencijos programą ,,Zipio draugai“, emocinio intelekto ugdymo programą „Kimochis“, kitas Įstaigos, šalies ar tarptautinių projektų, pažintinių-edukacinių ir kultūrinių saviraiškos renginių programas. Planuojamos lėšos 40–45 renginių organizavimui, kuriuose dalyvaus 202 ugdytiniai.

01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas.

Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.

Vykdant šią priemonę, bus sudarytos sąlygos 202-iems vaikams tiekti sveikatai palankų, šviežią, šiltą lopšelyje-darželyje ,,Papartėlis“ pagamintą maistą. Bus organizuojamas 3 kartų maitinimas. Įstaigoje įgyvendinama vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo programa. Maisto gamyba vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 ,,Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų teikimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Priemonė finansuojama iš tėvų įmokų už maitinimo paslaugą Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Planuojama, kad 2022 m. 50% mokesčio už maitinimą lengvata bus taikoma 28 vaikams, 100% – 1 vaikui. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymu Nr. X-686, nuo 2020 m. rugsėjo 1 d. nemokamais pietumis maitinami 36 priešmokyklinės grupės vaikai. Planuojama, kad 2022–2024 m. nemokami pietūs bus skiriami 40 priešmokyklinės grupės vaikų. Planuojant lėšas, numatomos šios išlaidos: 2022 m. įsigyti nerūdijančio plieno darbastalį už 1,0 tūkst. Eur, elektrinę mėsmalę už 2,5 tūkst. Eur, 2023 m. planuojama įsigyti elektrinę bulvių tarkavimo mašiną už 2,5 tūkst. Eur ir šaldiklį už 0,5 tūkst. Eur, 2024 m. planuojama įsigyti elektrinę plytą už 5,0 tūkst. Eur.

01.02.02. Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas.

Vykdant šią priemonę, bus teikiama specialioji logopedinė pagalba 44 Įstaigos ugdytiniams, turintiems kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų. Įstaigoje daugėja vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų, todėl 1 logopedo nepakanka ir sunkiai tenkinamas visų vaikų, kuriems reikalinga ši pagalba, poreikis. Teikiama pagalba ugdytiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių (5 vaikams su dideliais ir 7 vaikams su vidutiniais spec. poreikiais). Vadovaujantis Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos pateiktomis išvadomis dėl specialiojo ugdymo(si) skyrimo, 7 vaikams pritaikyta ikimokyklinio ugdymo programa. Vienam vaikui su dideliais specialiaisiais ugdymo(si) poreikiais skirtas mokytojo padėjėjas (0,5 etato).

02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikiškus ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

Siekiant šio tikslo, bus siekiama, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų Lietuvos Respublikos higienos normos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultatų vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	100	100	100	100
2. Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius, vienetais	2	3	3	3

3. Įsigyta PVC dangos, kv. m.	183	180	180	180
4. Įsigyta liejamos guminės dangos sporto aikštynui, kv. m.	80	170	-	-
5. Atnaujinta bendro naudojimo patalpų, skaičius vienetais	1	2	1	1
6. Įsigyta baldų, vienetais	7	4	3	3
7. Įsigyta sportinio inventoriaus, lauko žaidimų įrangos, vienetais	1	3	3	3
8. Suremontuotų virtuvės patalpų skaičius, vienetais	1	-	1	-
9. Įsigyta vaikiškų baldų, vienetais	-	4	23	25
10. Įsigyta informacinių ir komunikacinių technologijų, vienetais	3	4	3	4
11. Renovuotų komunikacijos sistemų (elektros instaliacija, lietaus nuotekų sistema, lauko įėjimo laiptai), vienetais	-	3	3	-

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

02.01. Uždavinys. Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką.

Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01 Priemonė. Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas.

Vykdant šią priemonę, bus įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai. Pagal Savivaldybės strateginį planą, 2022 m. bus atliktas lietaus kanalizacijos stovų keitimas už 42,0 tūkst. Eur (paraiška pateikta Savivaldybės administracijai), už 10,0 tūkst. Eur 3 grupėse bus pakeista grindų danga (180 kv. m.), (paraiška pateikta Savivaldybės administracijai), už 4,5 tūkst. Eur atliktas salės remontas, 2023 m. už 3 tūkst. Eur planuojama atlikti neformaliojo švietimo grupės bei logopedinio kabineto remontą, už 10,0 tūkst. Eur 3 grupėse pakeisti grindų dangą (paraiška pateikta Savivaldybės administracijai), 2024 m. planuoja užbaigti pakeisti grindų dangą dar 3 grupėse už 10,0 tūkst. Eur (paraiška pateikta Savivaldybės administracijai).

02.01.02. Priemonė. Aplinkos renovavimas.

Vykdant šią priemonę, planuojama 2022 m. pakeisti 235 kv. metrus šaligatvio trinkelių už 10,0 tūkst. Eur (paraiška pateikta Savivaldybės administracijai), atlikti 2-jų lauko įėjimų laiptų remontą už 7,0 tūkst. Eur (paraiška pateikta Savivaldybės administracijai), pakeisti 10 vidaus patalpų šviestuvų (salės) už 05 tūkst. Eur; 2023 m. planuojama atlikti kitų 2-jų lauko įėjimų laiptų remontą už 7,0 tūkst. Eur, už 2,5 tūkst. Eur atlikti pastato pamatų kosmetinį remontą;2024 m. – atlikti lauko statinių kosmetinį remontą (pilis, krokodilas, smėlio namelis) už 2,5 tūkst. Eur, pakeisti 16 vnt. vidaus durų už 5,0 tūkst. Eur.

02.02. Uždavinys. Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms.

02.02.01. Priemonė. Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas.

Vykdant šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali, atitinkanti reikalavimus ugdymosi aplinka, įsigyta naujų baldų, lauko įrengimų. 2022 m. planuojama įsigyti 1 lauko žaidimų aikštelę už 2 tūkst. Eur, guminės dangos (170 kv. m.) už 8,0 tūkst. Eur , 2 lauko pavėsines už 5,0 tūkst. Eur (paraiška pateikta Savivaldybės administracijai), 4 sienines spintas mokytojoms už 1,5 tūkst. Eur; 2023 m. planuojama įsigyti 2 lauko pavėsines, 1 lauko žaidimų aikštelę už 10,0 tūkst. Eur (paraiška pateikta Savivaldybės administracijai), 23 vnt. vaikiškų baldų už 5,0 tūkst. Eur; 2024 m. įsigyti dar 2 pavėsines ir 1 lauko žaidimų aikštelę už 10,0 tūkst. Eur, 25 vnt. vaikiškų baldų už 5,0 tūkst. Eur.

02.02.02. Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas.

Vykdant šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios IKT ir priemonės. 2022 m. numatoma įsigyti 2 kompiuterius už 1,6 tūkst. Eur, 2 spausdintuvus už 1,0 tūkst. Eur, 1 komplektą mobilios-interaktyvios įrangos už 2,0 tūkst. Eur; 2023 m. planuojama įsigyti 2 kompiuterius už 1,6 tūkst. Eur ir 1 spausdintuvą už 0,5 tūkt. Eur; 2024 m. planuojama įsigyti 2 kompiuterius ir 1 spausdintuvą už 2,1 tūkst. Eur ir daugiafunkcinį lazerinį spausdintuvą (A3) už 5,0 tūkst. Eur.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė, 4 lapai.

Direktorė Irena Daukšienė

SUDERINTA
Įstaigos tarybos posėdžio
2021-10-08 protokoliniu nutarimu
(Protokolas Nr. 3)

SUDERINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. lapkričio 8 d.
įsakymu Nr. ŠV1- 227

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PAPARTĖLIS” 2022-2024 METŲ STRATEGINIO PLANO TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

1 lentelė (tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2021-siems metams	Lėšų poreikis biudžetiniams 2022-siems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus Pavadinimas	planas 2022-ieji metai	planas 2023-ieji metai	planas 2024-ieji metai
01	**Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą**													
01	**01**		**Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę**											
01	**01**	**01**	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas		Direktorius	SB	406,3	446,0	446,0	446,0	Ugdomų vaikų skaičius, vnt.	202	202	202
						SB(VB)	275,3	281,0	281,0	281,0	Dirbančių pedagogų skaičius, vnt.	27	27	27
											Dirbančių nepedagoginių	23	23	23
						Iš viso:	**681,6**	**727,0**	**727,0**	**727,0**	Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1
01	**01**	**02**	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas		Direktoriaus pavaduotojai	SB		1,7	1,7	1,7	Išklausytų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	100	100	100
						SB(VB)	1,5	1,5	1,5	1,5	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, vnt.	45	45	45
						Iš viso:	**1,5**	**3,2**	**3,2**	**3,2**	Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	1	1	1
01	**01**	**03**	Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas		Direktoriaus pavaduotojai	**SB(VB)**	0,8	0,8	0,8	0,8	Dalyvavusių vaikų skaičius, vnt.	202	202	202
											Organizuojamų renginių skaičius, vnt.	40	45	45
						Iš viso:	**0,8**	**0,8**	**0,8**	**0,8**				
01	**01**		**Iš viso uždaviniui:**				**683,9**	**731,0**	**731,0**	**731,0**				
01	**02**		**Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas**											
01	**02**	**01**	Kokybiško vaikų maitinimo		Direktorius	SB	7,9	7,9	7,9	7,9	Maitinamų vaikų skaičius, vnt.	202	202	202

			organizavimas			SB(SP)	85,4	85,4	85,4	85,4	Patvirtintas virėjų etatų skaičius, vnt.	3	3	3
						SB(VB)	11,9	11,9	11,9	11,9				
						Iš viso:	**105,2**	**105,2**	**105,2**	**105,2**	Įsigytų virtuvės įrengimų skaičius, vnt.	2	2	1
01	**02**	**02**	Švietimo pagalbos vaikui teikimas		Direktorius, logopedas, mokytojo padėjėjas	SB					Vaikų, kuriems teikta pagalba, skaičius, vnt.	44	44	44
						SB(VB)	15,0	19,5	19,5	19,5	Logopedas	1	1	1
						SB(VB)		5,5	5,5	5,5	Mok. padėjėjas (0,5 etato)	1	1	1
						Iš viso:	**15,0**	**25,0**	**25,0**	**25,0**				
01	**02**		**Iš viso uždaviniui:**				**120,2**	**130,2**	**130,2**	**130,2**				
01			**Iš viso tikslui:**				**804,1**	**861,2**	**861,2**	**861,2**				
02	**Tikslas.Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką**													
02	**01**	**Uždavinys. Gerinti įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką**												
02	**01**	**01**	Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas		Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB	6,0	56,5	13,0	10,0	Lietaus kanalizacijos stovų keitimas	1		
						Iš viso:	**6,0**	**56,5**	**13,0**	**10,0**	Pakeistos grindų dangos plotas, kv. m.	180	180	180
											Suremontuotų grupių, salės, galerijos, priestatų, tarnybinių patalpų skaičius,	4	5	3
02	**01**	**02**	Aplinkos renovavimas		Direktorius, Savivaldybės administracija	SB	0,0	17,5	9,5	7,5	Pakeistos šaligatvių trinkelės, kv. m.	235		
											Pakeistų vidaus patalpų elektros šviestuvų skaičius,	10		
											Pastato pamatų kosmetinis remontas, vnt.		1	
											Lauko statinių remontas			3
											Vidaus durų keitimas			16
						Iš viso:	**0,0**	**17,5**	**9,5**	**7,5**	Lauko įėjimo laiptų remontas, vnt.	2	2	

02	**01**			**Iš viso uždaviniui:**		**6,0**	**74,0**	**22,5**	**17,5**					
02	**02**	**Uždavinys. Pritaikyti įstaigos aplinkas švietimo reikmėms**												
02	**02**	**01**	Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas		Direktoriaus pavaduotojai	SB	3,3	15,5	15,0	15,0	Atnaujintų lauko pavėsinių skaičius, vnt.	2	2	2
						SB(VB)					Įsigytų lauko žaidimų įrenginių skaičius, vnt.	1	1	1
						Kt.	5,2	1,0	1,0	1,0	Atnaujintų baldų skaičius (lovytės, įmontuojamos spintos, kėdės), vnt.	4	23	25
						Iš viso:	**8,5**	**16,5**	**16,0**	**16,0**	Guminė lauko žaidimų aikštelių danga, kv. m.	170		
02	**02**	**02**	Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas		Direktoriaus pavaduotojai	SB	0,0	3,6	1,1	6,1	Nupirktų kompiuterių skaičius, vnt.	2	2	2
						SB(VB)	0,6	0,5	0,5	0,5	Įsigytų spausdintuvų skaičius, vnt.	2	1	1
						Kt.	0,0	0,5	0,5	0,5	Įsigytų dauginimo (daugiafunkcinių) aparatų skaičius, vnt.			1
						Iš viso:	**0,6**	**4,6**	**2,1**	**7,1**	Mobili-interaktyvi įranga, vnt.	1		
02	**02**			**Iš viso uždaviniui:**		**9,1**	**21,1**	**18,1**	**23,1**					
02				**Iš viso tikslui:**		**15,1**	**95,1**	**40,6**	**40,6**					
01				**Iš viso veiklos planui:**		**819,2**	**956,3**	**901,8**	**901,8**					

2 lentelė

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis biudžetiniams 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	**814,0**	**954,8**	**900,3**	**900,3**
Savivaldybės biudžeto lėšos **SB**	423,5	548,7	494,2	494,2
Apyvartos lėšų likutis **SB(L)**				
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti **SB(ESA)**				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos **SB(AA)**				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis **SB(AAL)**				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) **SB(SP)**	85,4	85,4	85,4	85,4
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos **SB(VB)**	305,1	320,7	320,7	320,7
Vietinės rinkliavos lėšos **SB(VR)**				
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius **SB(MK)**				
Paskolos lėšos **SB(P)**				
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos **PF**	0,0			
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	**5,2**	**1,5**	**1,5**	**1,5**
Europos Sąjungos paramos lėšos **ES**				
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos **KPP**				
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos **KVJUD**				
Valstybės biudžeto lėšos **LRVB**				
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos **PSDF**				
Kiti finansavimo šaltiniai **Kt**	5,2	1,5	1,5	1,5
IŠ VISO:	**819,2**	**956,3**	**901,8**	**901,8**