KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PAPARTĖLIS“ DIREKTORĖS IRENOS DAUKŠIENĖS 2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-02-23 Nr. P36-59
Klaipėda

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos lopšelyje-darželyje „Papartėlis“ (toliau – Įstaiga) 2022 metais buvo įgyvendinamos priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programos. 2022-09-01 duomenimis, Įstaigoje ugdyti 190 vaikų (2021 m. – 193 vaikai). Buvo suformuotos dvi priešmokyklinio ugdymo grupės, devynios ikimokyklinio ugdymo grupės, iš jų trys ankstyvojo amžiaus. Ugdymas organizuotas pagal 10,5 val. modelį. Dirbo 28 pedagogai (28,0 etato) (2021 m. – 21,6 etato) ir 27 nepedagoginiai darbuotojai (23,75 etato). 2022 m. Įstaigai papildomai skirta 4,4 mokytojo etato (ikimokyklinio – 3,6 ir priešmokyklinio – 0,8) (Savivaldybės administracijos direktoriaus 2021-09-28 įsakymas Nr.AD1-1139) ir 0,5 etato mokytojo padėjėjo (Savivaldybės administracijos direktoriaus 2022-09-02 įsakymas Nr. AD1-1096).

2022 m. Įstaigos veikla buvo organizuojama, vadovaujantis 2022–2024 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2022 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). 2022 metais Įstaiga pasirinko prioritetinės veiklos kryptį – vaikų socialinis emocinis saugumas – tvirtų šeimos ir Įstaigos ryšių pagrindas. Tikslams įgyvendinti Strateginiame ir Veiklos planuose buvo iškelti konkretūs veiklos tikslai ir uždaviniai, numatytos veiksmingos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybiško ugdymo proceso organizavimą – buvo siekiama tikslingai organizuoti darbuotojų veiklą, užtikrinant Įstaigos tikslų įgyvendinimą, ir telkti bendruomenę nuolatiniam mokymuisi, tobulėjimui bei lyderystei, siekiant sėkmės, asmenybės brandos ir individualios pažangos. Tikslui pasiekti buvo vykdomi keturi Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – užtikrinti visų veiklos sričių funkcionalumą ir suderinamumą – parengti 3 nauji ir atnaujinti 8 Įstaigos planavimo ir veiklos reglamentavimo dokumentai, atlikta mokytojų kvalifikacijos tobulinimo analizė. 2022 m. kvalifikacija tobulinta 249 dienas (2021 m. – 192), dalyvauta 33 renginiuose (2021 m. – 23), išklausyti 53 seminarai, dalyvauta 9 konferencijose, 1 seminaras „Žaismė ir atradimai“ organizuotas Įstaigoje. 28 pedagogai (100 %) kvalifikaciją tobulino Pedagogų švietimo kultūros centre (toliau – PŠKC), 27 pedagogai (96,4 %) dalyvavo platformos Pedagogas.lt vebinaruose, 15 pedagogų (53,6 %) dalyvavo VšĮ „Ugdymo meistrai“ mokymuose, 2 pedagogai (7,1 %) – Klaipėdos Universiteto tęstinių studijų centre (toliau – KU TSC). Kvalifikaciją tobulino ir kiti Įstaigos darbuotojai: administratorius, direktoriaus pavaduotojas, mokytojo padėjėjas, 3 virėjai. Tobulinta 16 dienų, išklausyti 9 seminarai. 1 mokytojas įgijo aukštesnę kvalifikacinę kategoriją (vyresniojo mokytojo). Kvalifikaciją mokytojai tobulino motyvuotai, atsižvelgdami į Įstaigos tikslus, prioritetus ir ugdymo tendencijas. Pedagogų ir darbuotojų tobulėjimas padidina darbinės veiklos vertę, skatina renginiuose įgytas žinias ir gebėjimus taikyti praktinėje veikloje, didina atsakomybę už ugdymo kokybę, plėtoja profesinį bendradarbiavimą ir gerosios patirties sklaidą Įstaigoje ir už jos ribų. Tikslingai vykdyta kūrybinių darbo grupių, Vaiko gerovės komisijos veikla. Kūrybinė, teatrinė ir sveikos gyvensenos grupės įgyvendino 1 projektą „Aukime sveiki ir stiprūs“, pastatė ir parodė 1 spektaklį „Dingęs gimtadienio tortas“, organizavo 5 parodas, 2 raiškos savaites „Krinta baltos snaigės, sukasi ratu“, „Sveikai gyvensime – sveiki ir augsime“ , 1 edukacinį renginį visiems Įstaigą lankantiems vaikams „Kuriu lėlę“. Vaiko gerovės komisija organizavo ir koordinavo prevencinį darbą, tobulino specialiųjų poreikių vaikų ugdymą. Parengta ir pritaikyta 17 programų (2021 m. – 11) specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP) turintiems vaikams, Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centrui parengtos 9 ugdytinių charakteristikos (2021 m. – 10). Dalyvauta akcijoje „Tarptautinė tolerancijos diena“, veiksmo savaitėje „Be patyčių“. Dalyvavimas renginiuose stiprino vaikų motyvaciją, suteikė

ugdytiniams daugiau galimybių pritaikyti įgytas žinias ir gebėjimus praktikoje, eksperimentuoti, patirti atradimų ir kūrybos džiaugsmą;

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – stiprinti bendruomenės ir socialinės partnerystės darną – buvo siekiama mokytojų ir vadovų informacijos sklaida, darbų ir projektų inicijavimu kokybiškai reprezentuoti Įstaigą mieste. Organizuota metodinė diena miesto pedagogams „Įvairūs ugdymo būdai ir metodai, užtikrinantys įvairiapusį ugdymą“, Įstaigoje skaityti 9, PŠKC organizuotose metodiniuose pasitarimuose pateikti 3 pranešimai. Dalintasi patirtimi vykdant tarptautinius projektus, vertinta metodinių priemonių įvairovė ir jų svarba muzikinėje veikloje, žaidimų įtaka mokant vaikus skaityti ir rašyti. Tęstas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais: Klaipėdos lopšeliais-darželiais „Pagrandukas“, „Pumpurėlis“, „Volungėlė“, Kretingos mokykla-darželiu „Žibutė“, Nidos lopšeliu-darželiu „Ąžuoliukas“, Kauno lopšeliu-darželiu „Etiudas“, Klaipėdos E. Balsio menų gimnazija, J. Kačinsko muzikos mokykla, mokslo ir kvalifikacijos tobulinimo institucijomis, pasirašytos 4 naujos bendradarbiavimo sutartys. Atsirado glaudesnis bendradarbiavimas su kitų Lietuvos miestų pedagogais. Siekta pasidalinti patirtimi įgyvendinant inovacijas, perimti kitų patirtį ir pritaikyti praktinėje veikloje, sudarytos palankios sąlygos mentorystės įgūdžiams Įstaigoje plėtotis. Gerosios darbo patirties sklaida vykdyta ir Įstaigoje: rodytos 5 atviros veiklos, skaityti 3 pranešimai, organizuoti mokomieji praktiniai užsiėmimai pedagogams „Pavyko man, pabandyk ir tu“ (didesnę patirtį turintys mokytojai mokė kolegas patalpinti nuotraukas elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“ (toliau – el. dienynas), naudotis kompiuterine įranga ir garso aparatūra salėje, pristatė eTwinning programos galimybes ir panaudojimą ugdomojoje veikloje). 11 grupių organizuoti tėvų susirinkimai, kuriuose dalyvavo 85–95 % tėvų, 3 pasitarimai su tėvų aktyvu, kuriuose dalyvavo visų grupių atstovai (100 %). Įdiegta tėvų informavimo sistema el. dienyne – prisijungę galėjo naudotis „Tėvų meniu“ punktais, susipažinti su ugdymo planais, vaikų pasiekimais, teikti grįžtamąjį ryšį. Padidėjo tėvų ir mokytojų bendradarbiavimas, paremtas partneryste, atsižvelgta į tėvų siūlymus, išspręstos iškilusios problemos priešmokyklinio ugdymo grupėje, pagerėjo tėvų ir mokytojų santykiai. Logopedo pagalba teikta 44 ugdytiniams: 23 vaikams kalbos sutrikimas įveiktas, 4 – įveiktas iš dalies, 16 ugdytinių logopedo pagalba bus tęsiama 2023 m. 17 vaikų, kuriems buvo rekomenduota SUP įvertinti Pedagoginėje psichologinėje tarnyboje (toliau – PPT), nustatyti dideli arba vidutiniai specialieji ugdymosi poreikiai;

– sistemingai vykdytos trečio ir ketvirto uždavinių – organizuoti darnų, į vaiką orientuotą ugdymą, bei plėtoti ugdymo turinį sudarant galimybes patyriminei veiklai – numatytos priemonės. Organizuoti 2 metodiniai pasitarimai, skaityti 4 pranešimai, rodytos 2 atviros veiklos. Stiprinant vaikų kūrybiškumą, siekiant pokyčių, kurie garantuotų kiekvieno vaiko individualų gebėjimų ugdymą, pritaikymą ir pripažinimą, Įstaigoje įgyvendinamos 4 neformaliojo vaikų švietimo programos: tautodailės, dailės, fizinio aktyvumo ir sportinių ir judriųjų žaidimų ugdymo (suderintos su Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėju 2022-09-29, patvirtintos Įstaigos direktoriaus 2022-09-27 įsakymu Nr. V1-76). Organizuota 11 kūrybinių darbų parodų, 6 kūrybinės raiškos savaitės, 10 švenčių, 2 vakaronės, 5 ekskursijos, įgyvendinti 8 projektai, kuriuose dalyvavo 150 Įstaigos ugdytinių (78,9 %). Dalyvauta respublikiniuose projektuose: „Lietuvos mažųjų žaidynės“ (100 % ugdytinių), „Futboliukas” (80 ugdytinių, arba 42,1 %), šventiniame renginyje Klaipėdos 770-čiui paminėti „Klaipėda – mes tavo vaikai“ (78 ugdytiniai, arba 41,0 %). Buvo geriau tenkinami vaikų saviraiškos poreikiai, formuojami vaizduojamosios veiklos techniniai įgūdžiai, tenkinamas vaikų poreikis judėti įvairesnėmis fizinio aktyvumo formomis, lavinamos valios savybės, pasitikėjimas savimi. Į ugdymo procesą integruojamos socialinių emocinių įgūdžių programos „Kimochis“, kurioje dalyvauja 40 ugdytinių (21 %) ir tarptautinė socialinių įgūdžių programa „Zipio draugai“, kurioje dalyvauja 2 priešmokyklinių grupių ugdytiniai. Minėtos programos padėjo išsiugdyti socialinius bei emocinių sunkumų įveikimo gebėjimus, siekiant geresnės vaikų psichikos sveikatos ir emocinės gerovės. 2022 m. gegužės mėnesį baigtas vykdyti tarptautinis projektas „Pasakyk pasauliui labas“ su Slovėnijos darželiu „Bitrica“, kuriame dalyvavo 20 ugdytinių (10,5 %). Įstaigai įteiktas tolerantiškiausio darželio sertifikatas. 2022 m. rugsėjo mėnesį šis tarptautinis projektas pradėtas vykdyti su Kroatijos Zagrebo vaikų darželiu „Malešnika“. Už

aktyvų dalyvavimą šventėse, renginiuose Įstaigos pedagogai, ugdytinai, tėveliai apdovanoti Įstaigos direktoriaus padėkos raštais.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką – buvo vykdomas Strateginio plano uždavinys – pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms. Įgyvendinant šiuos uždavinius veikla buvo orientuota į patalpų būklės atnaujinimą, aplinkų kūrimą, šiuolaikinių priemonių įsigijimą. 2022 m. 6 grupėse pakeista 300 kv. m. grindų dangos už 16,0 tūkst. Eur; įsigyta: 3 lauko žaidimų aikštelės, gimnastikos įrenginys, 2 krepšinio stovai, 4 lauko įrenginiai už 9,9 tūkst. Eur; už 0,85 tūkst. Eur nupirkta 30 kv. m. guminės dangos; 1 grupėje įrengtas oro kondicionierius už 1,2 tūkst. Eur; sumontuoti 5 lauko suoliukai (1,0 tūkst. Eur). Atnaujinta virtuvės įranga: įsigyta bulvių skutimo mašina (1,3 tūkst. Eur), daržovių pjaustymo ir mėsos malimo mašinos (2,0 tūkst. Eur), planetarinė maišyklė (3,3 tūkst. Eur), šaldytuvas (0,7 tūkst. Eur), trintuvas 0,2 tūkst. Eur). Gerinant mokytojų darbo sąlygas įsigyti 4 kompiuteriai (2,8 tūkst. Eur). Siekiant praturtinti vaikų ugdymo(si) patirtis įsigyta: 2 planšetės, 33 vnt. lavinamųjų žaidimų, 23 vnt. muzikinių priemonių, 10 konstruktorių, 5 vnt. sporto priemonių (3,9 tūkst. Eur). Turimi ištekliai naudoti racionaliai, taupiai ir tikslingai pagal paskirtį. Sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su savivaldos institucijomis. Atsiskaityta bendruomenei, rėmėjams.

2022 m. Įstaigos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	546,1	544,0	99,6	Įskaičiuota: virėjų darbo užmokesčio lėšos, maitinimo paslaugų kompensavimo lėšos, patalpų atnaujinimo, užtikrinant atitiktį Higienos normoms, lėšos, nemokamo maitinimo gamybos išlaidų padengimo lėšos. Nepanaudotos maitinimo kompensavimo lėšos – 901,04 Eur, nes lapkričio ir gruodžio mėn. buvo mažas vaikų lankomumas.
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos (VB)	353,2	352,7	99,6	Nepanaudotos nemokamo maitinimo lėšos – 1,189 Eur dėl priešmokyklinių grupių vaikų mažo lankomumo lapkričio, gruodžio mėnesiais.
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	107,1	98,1	91,6	
Pajamų išlaidos – įmokos už paslaugas (SP)	106,4	97,5	92,0	Tėvų įmokų lėšos
Pajamų išlaidos – pajamos už paslaugas (SP)	0,7	0,6	86,0	Surinkta už patalpų suteikimo paslaugą 530 Eur.
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	3,0	1,0	33,3	2022 m. gautos paramos lėšos –1624,83 Eur.
Iš viso:	1009,4	995,8	98,7	

Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2023 m. sausio 1 d.	178,15	Sąskaitos už maistą pateiktos paskutinėmis metų dienomis.

2022 m. Įstaigos veiklą kontroliuojančios institucijos vykdė 4 patikrinimus:

1. Kontrolės įstaigos „Inspectum“ 2022-09-14 atlikta vaikų žaidimų aikštelių kontrolė. Aktas Nr. P2784-94255-1-2022. Pažeidimų nerasta.
2. Valstybinė maisto veterinarijos tarnybos Klaipėdos departamento 2022-09-19 atlikta maisto saugos, kokybės, higienos, ženklinimo kontrolė, su maistu besiliečiančių medžiagų ir gaminių saugos, kokybės, ženklinimo kontrolė, šalutinių gyvūninių produktų saugos, kokybės, ženklinimo kontrolė, RVASVT sistemos ir GHP auditas. Patikrinimo aktas 2022-09-19 Nr. 37VMĮP-1797. Pažeidimų nerasta.
3. Nacionalinis visuomenės sveikatos centras Klaipėdos departamentas. Atitikties įvertinimas Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“. Patikrinimo aktas 2022-04-11 Nr. (3-12 15.3.2 Mr) PA-1683. Pažeidimų nerasta.
4. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos centralizuotas vidaus audito skyrius. Paramos (1.2 proc. GMP ir kt.) panaudojimo ikimokyklinio ugdymo įstaigose vertinimas. 2022-12-30 vertinimas Nr.CVAS-A-09-14. Pažeidimų nerasta.

2022 m. Įstaigoje liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos:

– būtina atlikti santechninių įrenginių remontą – labai surūdijęs vamzdynas, dažnai vyksta avarijos;
– 3 grupėse reikia keisti grindų dangą – atsiradę linoleumo plyšimai, tarpai tarp siūlių kelia pavojų vaikų ir darbuotojų saugumui;
– būtina keisti lauko takų plyteles (235 kv. m.) – labai sutrupėjusios, išsikraipiusios, atsiradusios duobės ir dideli tarpai kelia grėsmę vaikų sveikatai ir saugumui;
– reikia pakeisti lopšelio grupėje vaikiškas lovytes 15 vnt., esamos yra pasenusios (45 m.), sukrypusios, kai kuriose iškritusios grotelės.

Planuodama 2023 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl veiklos prioriteto – sąlygų ugdytis kiekvienam vaikui, teikiant veiksmingą švietimo pagalbą, sudarymas.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Efektyvinti Įstaigos darbuotojų skaitmeninį raštingumą	Darbo organizavimo efektyvinimas, naudojant skaitmenines priemones	1. 30 % mokytojų dalinasi gerąja darbo patirtimi respublikoje, mieste, įstaigoje, taikant virtualias aplinkas ugdymo procese	1. 12 pedagogų (46,1 %) iš 26 dalinosi gerąja darbo patirtimi: 1.1. 6 mokytojai (23 %) rodė 4 atviras veiklas tarptautiniu lygmeniu (3 – Slovėnijos darželiui „Bitrica“, 1 – Kroatijos Zagrebo darželiui „Malešnika“; 1.2 2 pedagogai PŠKC, 5 pedagogai Įstaigoje (26,9 %) skaitė pranešimus; 1.3. 8 mokytojai (30,7 %) rodė atviras veiklas

			respublikos ir miesto pedagogams ; 1.4. 16 pedagogų (61,5 %) dalyvavo miesto, respublikos ir tarptautinėse virtualiose kūrybinių darbų parodose; 1.5. parengti 3 muzikiniai vaizdo įrašai (Mokytojų tarybos 2022-12-10 protokolas Nr. V5-7).
		2. Administracija naudoja valdymo sistemą „Avilys“	2. Administracija (5 asmenys) dokumentaciją teikia, gauna ir pasirašo per dokumentų valdymo sistemą „Avilys“; 2.1. parengta ir patvirtinta dokumentų valdymo sistemos „Avilys“ naudojimo tvarka (direktoriaus 2022-01-28 įsakymas Nr. V1-10).
		3. Įsigytos 2 naujos informacinių technologijų priemonės iki 2022-12-20	3. Nupirkta informacinių technologijų priemonių: - kompiuteriai, 4 vnt.: 3 vnt. nešiojami,1 vnt. stacionarus (2,8 tūkst. Eur); - planšetės, 2 vnt. (0,4 tūkst. Eur); - edukacinės „Bitės“, 2 vnt. (0,2 tūkst. Eur); - žaidimas „Valdyk pelytes“, 2 vnt. (0,1 tūkst. Eur); - matematinis žaidimas „Pelyčių kelias“, 1 vnt. (0,06 tūkst. Eur); - marškinėliai anatomijos pažinimui, 1 vnt. (0,05 tūkst. Eur) (2022-12-10 protokolas Nr. V5-7).
1.2. Intensyvinti Įstaigos lauko edukacinių erdvių panaudojimą ugdymo(si) procese	Efektyvus lauko erdvių naudojimas gerina ir įvairina ugdymo kokybę	1. Parengtas lauko edukacinių erdvių papildymo planas iki 2022-05-31	1.1. Parengtas ir patvirtintas lauko edukacinių erdvių planas (direktoriaus 2022-03-15 įsakymas Nr. V1-22); 1.2. įrengtos 8 naujos lauko edukacinės erdvės: - 3 judriems žaidimams; - 4 pusiausvyrai ir taiklumui lavinti; - 1 ramiems žaidimams (2022-12-10 protokolas Nr. V5-7).

		2. Pašalinti lauko žaidimų aikštelių dangų neatitikimai, atnaujintos lauko erdvės atitinka higienos normos reikalavimus iki 2022-09-01	2.1. Pašalinti nustatyti neatitikimai, žaidimų aikštelės atitinka higienos normos reikalavimus: - perdengta guminė danga (70 kv. m.), pašalinti tarpai tarp guminių plytelių; - perdažyti įrenginiai: dviejų pakylų įranga su čiuožyne, dvi supamos įrangos, vienos pakylos įranga su čiuožyne; - sulyginta žemė aplink aikštelių bortelius su jų paviršiumi. 2.2. nugriauta 12 vnt. susidėvėjusių betoninių konstrukcijų (pavėsinių); 2.3. pakeistos 5 smėlio dėžių susidėvėjusios medinės dalys; 2.4. perdažytas statinys „Namelis“; 2.5. atstatytos sutrupėjusios statinio „Pilis“ konstrukcijos.
		3. Įrengtos ir pritaikytos erdvės sportui: 3 vnt. lauko žaidimų aikštelių,1 vnt. konstrukcinė lauko laipynė, 2 vnt. pralindimo tunelių, 1 sveikatingumo takas, 2 vnt. krepšinio lentų su stovais iki 2022-11-30	3.1. Įrengtos naujos erdvės sportui: - lauko žaidimų aikštelės, 3 vnt. (6,5 tūkst. Eur); - konstrukcinė laipynė su 30 kv. m. gumine danga, 1 vnt. (1,3 tūkst. Eur); - pralindimo tuneliai, 2 vnt. (1,0 tūkst. Eur); - krepšinio stovai, 2 vnt. (2,1 tūkst. Eur); - sveikatingumo takas, 1 vnt. (10 m. ilgio); - lauko žaislas „Kryžiukai, nuliukai“, 1 vnt. (0,5 tūkst.) Eur; - lauko suoliukai, 5 vnt. (0,9 tūkst. Eur (2022-12-10 protokolas Nr. V5-7).
1.3. Užtikrinti veiksmingą švietimo pagalbą skirtingų poreikių vaikams	Kiekvienam vaikui suteikta švietimo pagalba išoriniu ir vidiniu lygmeniu	1. Parengtas švietimo pagalbos priemonių planas iki 2022-03-30. 2. 60 % pedagogų dalyvauja ne mažiau 30 val.	1. Sudarytas švietimo priemonių planas (Vaiko gerovės komisijos 2022-03-15 protokolas Nr. UP6-2). 2.1. 19 pedagogų (67,8 %) dalyvavo švietimo pagalbos

		Švietimo pagalbos teikimo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose iki 2022-12-20. 3. Inicijuotas ir įgyvendintas 1 projektas su specialiųjų ugdymosi poreikių vaikais iki 2022-12-01. Dalyvauja visi 28 (100 %) vaikai. 4. Įsigytos priemonės specialiųjų vaikų ugdymui(si): garsų diferencijavimo katalogas 1 vnt., daiktavardžių vienaskaitos ir daugiskaitos katalogas 1 vnt., 2 vnt. knygų rišlios kalbos ugdymui, 2 vnt. dėlionių, 2 vnt. loto žaidimų, 1 šviesos stalas	kvalifikacijos teikimo renginiuose iki 2022-12-20; 2.2. išklausyta 244 val. (40 dienų) (2022-12-10 protokolas Nr. V5-7). 3. Įgyvendintas projektas „Į saulę stiebiasi daigelis“ su SUP vaikais (direktoriaus 2022-03-31 įsakymas Nr. V1-27). Dalyvavo 44 (100 %) SUP vaikai. 4.1. Įsigyta priemonių kalbinių įgūdžių formavimui ir lavinimui: - daiktavardžių vienaskaitos ir daugiskaitos katalogas, 1 vnt.; - garsų diferencijavimo katalogas, 1 vnt.; - loto žaidimai, 2 vnt.; - žaidimas ikimokykliniam ugdymui „Auk sveikas“, 1 vnt.; - knyga priešmokykliniam ugdymui „Mano diena“, 1 vnt.; - knygos rišlios kalbos ugdymui, 5 vnt. (0,21 tūkst. Eur). 4.2. Atspausdintas lankstinukas tėvams „Kalbos ugdytojo atmintinė“.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijavau tarptautinį projektą „Pasakyk pasauliui labas“ su Kroatijos Zagrebo ugdymo įstaiga „Malešnika“. Pasirašyta 2022-10-28 sutartis Nr. V13-4 su Redečės FINI institutu, Kroatija.	Projekto metu ugdoma vaikų tolerancija, stiprinami tarpusavio bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžiai, stiprinami ryšiai tarp skirtingų kultūrų. Veiklos kryptingai skatina ugdytinių pagarbą kitai tautai ir jos tradicijoms. Vaikai mokomi būti draugiškais, buvo siekiama jiems padėti įveikti stereotipus ir išankstines nuostatas kitataučių

	atžvilgiu. Ugdymo turinys praturtintas vaikams patrauklia nauja veikla.
3.2. Sudariau Įstaigos rizikos žemėlapį ir atlikau veiksnių vertinimą (2022-06-02 direktoriaus įsakymas Nr. V1-45).	Įvertintas Įstaigoje nustatytų rizikos veiksnių reikšmingumas ir jų pasireiškimo tikimybė bei poveikis Įstaigos veiklai.
3.3. Sudariau sąlygas Įstaigos pedagogų mentorystės įgūdžiams plėtotis: pasirašytos 2 sutartys su Klaipėdos valstybine kolegija (2022-04-21 sutartis Nr. V13-2, 2022-11-07 sutartis Nr.V13-5) ir 1 sutartis su Klaipėdos Universitetu (2022-03-31 sutartis Nr. V13-3) dėl studentų praktinės veiklos atlikimo.	Bendradarbiavimas su mokytojus rengiančiomis įstaigomis sudaro palankias sąlygas Įstaigos įvaizdžio gerinimui, daro teigiamą įtaką darbo kokybei. Atsiranda galimybė pritraukti jaunus specialistus dirbti Įstaigoje.
3.4. Skatinau mokytojus plėtoti lyderystės kompetencijas: skaityti 5 pranešimai miesto ir respublikos pedagogams PŠKC organizuotuose seminaruose ir PPT pasitarimuose logopedams, 3 muzikiniai vaizdo įrašai pristatyti respublikos meninio ugdymo mokytojų organizuotose projektuose.	Sustiprėjo Įstaigos įvaizdis respublikoje ir mieste, išsiplėtė socialinė partnerystė. Pedagogai įgijo naujų edukacinės veiklos organizavimo kompetencijų.
3.5. Pritraukta papildomai lėšų ugdymo(si) kokybei gerinti: už patalpų nuomą gautas lėšas (0,53 tūkst. Eur) įsigyta muzikinių priemonių, už rėmėjų lėšas (1,2 %) (1,62 tūkst. Eur) atliktas 1 grupės sanitarinių patalpų remontas.	Išsiplėtė muzikinės veiklos įvairovė, taikomi inovatyvūs muzikinio ugdymo metodai vaikams patraukliomis formomis; sanitarinės patalpos atitinka higienos normos reikalavimus.

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1☐ 2☐ 3☐ 4☑
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1☐ 2☐ 3☑ 4☐
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1☐ 2☐ 3☑ 4☐
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1☐ 2☐ 3☐ 4☑
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1☐ 2☐ 3☐ 4☑

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☑
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio švietimo įstaigos valdymo
7.2. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi
7.3. IKT taikymo ugdymo procese

V SKYRIUS
2023 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. 2023 metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Efektyvinti administracines paslaugas, siekiant jų tvarumo	Viešųjų pirkimų vykdymui naudojamas skaitmeninis įrankis	1. Įstaigoje įdiegta išmanioji viešųjų pirkimų programa Eco Cost nuo 2023-01-01. 2. Žalieji pirkimai sudaro ne mažiau kaip 30 % visų Įstaigoje vykdomų pirkimų. 3. Organizuoti ne mažiau kaip 2 mokymus Įstaigos darbuotojams atsakingiems už viešuosius pirkimus. 4. 2024 m. viešųjų pirkimų planas suvestas į viešųjų pirkimų programą Eco Cost iki 2023-12-01.
8.2. Pagerinti asmeninės vaiko pažangos ir pasiekimų rezultatus	Sudaryta galimybė ugdytojams reflektuoti vaikų ugdymo(si) kokybę, veiksmingumą, numatyti tolesnio ugdymo tikslus	1. Atliktas individualios vaiko pasiekimų ir pažangos pasiekimų vertinimo dokumentų atnaujinimas iki 2023-04-30. 2. Įgyvendinti ne mažiau kaip 2 STEAM krypties projektai silpnųjų ugdymo(si) sričių gerinimui iki 2023-12-31.

		3. 90 % pedagogų dalyvauja ugdytinių pasiekimų, pažangos vertinime gegužės, spalio mėn. 4. 75 % tėvų domisi savo vaikų pasiekimais, dalyvauja pažangos ir pasiekimų vertinimo aptarime iki 2023-12-01. 5. Atliktas Ikimokyklinio ugdymo mokyklos vidaus audito metodikos 3 srities „Vaiko ugdymo(si) pasiekimai“ 3.1.1. rodiklio „Vaiko daromos pažangos vertinimo sistema“ vidaus auditas iki 2023-11-30. 6. Ne mažiau kaip 70 % pedagogų dalyvauja kaip 30 val. kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.
8.3. Stiprinti įtraukiojo ugdymo veiksmingumą	Sudarytos lygios ugdymo(si) galimybės įvairių ugdymosi poreikių ir gebėjimų vaikams	1. Parengtas švietimo pagalbos teikimo priemonių planas iki 2023-06-30. 2. Ne mažiau kaip 75 % pedagogų, mokytojų ir auklėtojų padėjėjų tobulino kompetencijas įtraukiojo ugdymo klausimais iki 2023-12-31. 3. Įrengtos ne mažiau kaip 2 edukacinės aplinkos, aprūpintos ugdymo priemonėmis, skirtingų ugdymosi poreikių turintiems vaikams iki 2023-12-31. 4. Organizuotas Įstaigos bendruomenės narių informavimas, konsultavimas ir gerosios patirties sklaida įtraukiojo ugdymo klausimais (ne mažiau kaip 2 renginiai per metus) iki 2023-12-31.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Pasikeitę teisės aktų reikalavimai
9.2. Per maža kvalifikacijos tobulinimo seminarų pasiūla aktualiomis temomis
9.3. Gerosios patirties sklaida gali vykti lėčiau dėl darbuotojų patirties ir / arba motyvacijos stokos

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2022 m. vadovo veikla vertinama labai gerai, vadovas įgyvendino visas numatytas 2022 m. veiklos užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Įvykdytos ir kitos svarios įstaigos veiklos rezultatams užduotys, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos (Įstaigos tarybos 2023-01-31 protokolas Nr.V4-11).

Įstaigos tarybos pirmininkė _____ (parašas) Viktorija Vitkevičienė 2023-01-31 (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: švietimo įstaigos vadovas įvykdė visas užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti, švietimo įstaigos vadovas atliko neplanuotų, bet įstaigos rezultatams reikšmingų veiklų, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį – 25 proc.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras _____ (parašas) Vytautas Grubliauskas 2023-02-20 (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas: **labai gerai.**

Susipažinau.
Direktorė _____ (parašas) Irena Daukšienė 2023-02-22 (data)