KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PAPARTĖLIS“
DIREKTORĖS IRENOS DAUKŠIENĖS
2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-03-07 Nr. P36-88
Klaipėda

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos lopšelyje-darželyje „Papartėlis“ (toliau – Įstaiga) 2021 metais ugdymo procesas organizuotas nenutrūkstamai ir kokybiškai, buvo įgyvendinamos ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programos. 2021-09-01 duomenimis, Įstaigoje suformuota 11 grupių, ugdyti 193 vaikai (2020 m. – 190 vaikų), iš jų 42 vaikai – lopšelio, 115 – darželio ir 36 – priešmokyklinio ugdymo grupėse. Dirbo 22 pedagogai, 21,6 etato (2020 m. – 20,6 etato), ir 27 nepedagoginiai darbuotojai, 24,68 etato.

2021 m. Įstaigos veikla buvo organizuojama, vadovaujantis 2021–2023 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2021 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). 2021 metais Įstaiga pasirinko prioritetinės veiklos kryptį – profesinis pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimas, naudojant informacines komunikacines technologijas (toliau – IKT) ir jas integruojant į ugdymo procesą. Strateginiame ir Veiklos planuose buvo iškelti konkretūs veiklos tikslai ir uždaviniai, numatytos priemonės rezultatui pasiekti.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybiško ugdymo proceso organizavimą – buvo siekiama tikslingai organizuoti darbuotojų veiklą, užtikrinant Įstaigos tikslų įgyvendinimą, ir telkti bendruomenę nuolatiniam mokymuisi, tobulėjimui bei lyderystei, siekiant sėkmės, asmenybės brandos ir individualios pažangos. Strateginio plano pirmam tikslui pasiekti buvo vykdomi du metinio veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – užtikrinti veiksmingą Įstaigos darbą, gerinant ugdymo kokybės plėtrą – buvo parengti ar atnaujinti 7 Įstaigos planavimo ir veiklos reglamentavimo dokumentai, atlikta mokytojų kvalifikacijos tobulinimo analizė. 2021 m. kvalifikacijos tobulinimui panaudotos 192 dienos, dalyvauta 23 renginiuose (2020 m. – 21 renginys), organizuotos 2 ilgalaikės (po 40 val.) programos, išklausyta 19 seminarų, dalyvauta 2 konferencijose. 22 pedagogai (100 %) kvalifikaciją tobulino Pedagogų švietimo kultūros centre (toliau – PŠKC), 17 pedagogų (72,2 %) dalyvavo platformos Pedagogas.lt vebinaruose, 3 pedagogai (13,6 %) – Klaipėdos Universiteto tęstinių studijų centre (toliau – KU TSC). 4 mokytojai įgijo aukštesnes kvalifikacines kategorijas (2 metodininko ir 2 vyresniojo mokytojo). Įgyta naujų ir aukštesnių profesinių kompetencijų, gebėjimų STEAM veiklų organizavimo, vaikų, turinčių raidos sutrikimų integracijos gerinimo, ugdytinių pasiekimų vertinimo srityse. Pagerėjo ugdymo organizavimo, bendravimo ir bendradarbiavimo su socialiniais partneriais kokybė. Organizuotas metodinis pasitarimas „Ugdymo metodų įvairovė, siekiant kokybiško ugdymo“, skaitytas vaizdinis pranešimas „Kuriame projektus per „eTwining“ platformą“. Įvykdytos priemonės sudarė galimybę sėkmingai taikyti inovatyvias ugdymo technologijas, pozityviai, dalykiškai bendradarbiauti, perteikiant praktinę savo patirtį pedagogams tiek Įstaigoje, tiek už jos ribų. Kryptingai vykdyta kūrybinių darbo grupių, vaiko gerovės komisijos veikla. Parengta ir pritaikyta 11 programų (2020 m. – 3) specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP) turintiems vaikams, Biudžetinei Įstaigai Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centrui parengta 10 ugdytinių charakteristikų (2020 m. – 7). Dalyvauta akcijoje „Tarptautinė tolerancijos diena“, veiksmo savaitėje „Be patyčių“. 2021 m. 5 % daugiau ugdytinių dalyvavo įvairiose veiklose, pagerėjo bendravimo kokybė, jaučiamas teigiamas vaikų emocinės būklės pokytis;

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – skatinti bendravimą ir bendradarbiavimą tarp bendruomenės narių ir socialinių partnerių, tobulinant mokytojų metodinę veiklą – vykdyta darbo patirties sklaida su respublikos ir miesto pedagogais. Nuotoliniu būdu organizuota metodinė diena „Sėkmės

istorijos, siekiant įvairiapusiško ugdymo“, skaityti 7 vaizdiniai pranešimai, rodytos 3 atviros veiklos, 1 vaizdinis pranešimas pristatytas tarptautinėje konferencijoje „Studijos-verslas-visuomenė: dabartis ir ateities įžvalgos“, 2 filmuotos muzikinės veiklos pristatytos miesto meninio ugdymo mokytojams. Projektinio darbo patirtimi pasidalinta viešojoje erdvėje – straipsnis „Tarptautinių projektų raiška ugdant 5–6 metų vaikus“ buvo publikuotas 2021-06-30 moksliniame leidinyje „Verslas, technologijos, biomedicina: inovacijų įžvalgos 2021,1c(lr)“. Atsirado glaudesnis bendravimas ir bendradarbiavimas su Šiaulių lopšelių-darželių „Trys nykštukai“, „Vaikystė“, Anykščių lopšelio-darželio „Eglutė“ pedagogais. Įgyvendinant inovacijas Įstaigoje, siekta pasidalinti savo patirtimi ir perimti lopšelių-darželių „Volungėlė“, „Pumpurėlis“, „Puriena“ patirtį ir pritaikyti ją Įstaigos veikloje. Vykdytas tarpinstitucinis bendradarbiavimas su šalies, miesto partneriais, organizuotos bendros veiklos, projektai, keistasi informacija, sudarytos palankios sąlygos Įstaigos pedagogų mentorystės įgūdžiams plėtotis. Šiaulių miesto savivaldybės švietimo centro respublikinėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų metodinėje-praktinėje konferencijoje pristatyti du vaizdiniai pranešimai, su 5 miesto lopšeliais-darželiais įgyvendintas respublikinis projektas „Patrepsinis“, 19 mokytojų (86,3 %) su ugdytiniais dalyvavo 45 kūrybinių darbų parodose, 22 pedagogai (100 %) tobulino kvalifikaciją PŠKC ir / ar dalyvavo kitose organizuojamose veiklose. Apibendrinus 2021 m. 6 grupių (54,5 % iš 11) analizės duomenis, nustatyta, kad 70 % padaugėjo vaikų, dalyvaujančių patyriminėse veiklose. Visose 11 grupių organizuoti tėvų susirinkimai, kuriuose dalyvavo 80–92 % tėvų, 1 grupėje pagerėjo tėvų ir mokytojų santykiai. Apklausos rezultatai parodė, kad 90 % respondentų tėvų ir mokytojų santykius vertina teigiamai. Organizuoti 2 renginiai lauko atvirose erdvėse su tėvais, 90 % renginių su tėvais neįvyko dėl susidariusios ekstremalios situacijos. Vykusių švenčių įrašai tėvams pateikti per vaizdines priemones. Pastebėta, kad padidėjo tėvų ir mokytojų bendradarbiavimas, grįstas partneryste. Teiktos individualios logopedo konsultacijos 49 šeimoms, turinčioms vaikus su SUP (2020 m. – 47). Tėvai dalyvauja Įstaigos savivaldoje, vyksta tėvų aktyvo susirinkimai, palyginus su 2020 m., 2021 m. 0,9 % pagerėjo vaikų lankomumas.

Siekiant Strateginio plano antrojo uždavinio – užtikrinti sveiką, saugią, šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką – Įstaigos veikla buvo orientuota į edukacinių aplinkų kūrimą, patalpų būklės atnaujinimą, šiuolaikinių ugdymo(si) priemonių įsigijimą. Tikslui pasiekti buvo vykdomi trečias ir ketvirtas Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant trečią Veiklos plano uždavinį – gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas, tobulinti ugdymo turinio planavimą, tenkinant vaikų skirtingus ugdymo(si) poreikius – rūpintasi sveikos, saugios ir šiuolaikinius reikalavimus atitinkančios aplinkos kūrimu. Suremontuotos 7 patalpos, 2 grupėse pakeista (160 kv. m.) polivinilchlorido (PVC) grindų danga, virtuvėje įrengta žalios produkcijos zona, panaudota 10,6 tūkst. Eur savivaldybės biudžeto lėšų (toliau – SB lėšos). Atnaujinti 3 žaidimo aikštelių įrenginiai, įrengta lietos dangos (80 kv. m.) sporto aikštelė, nupirktos 3 sieninės spintos, panaudota 9,1 tūkst. Eur, iš jų: 3,9 tūkst. Eur SB skirtų lėšų ir 5,2 tūkst. Eur gautos paramos (1,2 %) lėšų. Nugriautos visos (12 vnt.) avarinės būklės pavėsinės. 2021 m. įvykdyti kontroliuojančių institucijų reikalavimai, Įstaigos ugdymo ir darbo sąlygos atitinka Lietuvos Respublikos higienos normos reikalavimus. Įstaigoje sukurta estetiška, funkcionali ugdymosi aplinka. Siekta visuminio, struktūriškai aiškaus ugdymo turinio įgyvendinimo. Sudaryti kūno kultūros, muzikos, neformaliojo ugdymo veiklų, kalbos korekcijos tvarkaraščiai, parengti priešmokyklinio ugdymo, muzikinės veiklos bei neformaliojo ugdymo perspektyviniai planai. Vykdyta ugdomosios veiklos stebėsena, atliktas vaikų kūrybinės raiškos vertinimas: organizuota 16 tradicinių ir 5 kalendorinės šventės, 3 vakaronės, įgyvendintos 6 kūrybinės raiškos savaitės, 9 kūrybinių darbelių parodos, 2 kūrybinės dirbtuvės Įstaigos bendruomenei. Organizuotas metodinis pasitarimas „Pažintinė veikla ikimokykliniame amžiuje“, 2 veiklos pristatytos per „Microsoft Teams“ platformą. 2021 m. planuotos veiklos įvykdytos laiku, organizuotai pagal numatytą Veiklos planą. 7 % padaugėjo veiklų, kuriose taikytos IKT priemonės. Pagerėjo pedagogų kompiuterinis raštingumas, informacijos pateikimas tiek Įstaigos viduje, tiek už jos ribų. Įstaigoje sukurtos šiuolaikiškos aplinkos vaikų kūrybinėms galioms plėtotis, įsigyta 4 % daugiau priemonių nei 2020 m.

– pasiekti ketvirto uždavinio – užtikrinti sėkmingą ugdymo(si) proceso organizavimą, integruojant IKT, prevencines programas į kasdienę ugdomąją veiklą – numatyti rezultatai. Elektroninėje sistemoje „Mūsų darželis“ vykdytas nuolatinis vaiko patirtinių veiklų planavimas ir sistemingas jų įgyvendinimas visose 11 grupių (100 %). Internetinėje Įstaigos svetainėje www.papartelis.lt atnaujinta informacinė medžiaga, užtikrintas informacijos įvairiais švietimo klausimais prieinamumas ir patikimumas. Sudarytos sąlygos vaikams dalyvauti neformaliojo ugdymo veiklose, renginiuose, konkursuose. Įstaigoje įgyvendinamos 4 neformaliojo vaikų švietimo programos: tautodailės ugdymo programa „Senolių skrynelė“, dailės ugdymo programa „Spalviukai“ bei 1 priešmokyklinio ir 1 ikimokyklinio fizinio ugdymo programa. Jų taikymas padėjo vaikams geriau tenkinti saviraiškos poreikius, formuoti įvairius vaizduojamosios veiklos techninius įgūdžius, plačiau susipažinti su meninės raiškos priemonėmis. Taikant fizinio ugdymo programas, pagerėjo vaikų fizinė sveikata, 6 % sumažėjo vaikų sergamumas, 8 % daugiau tėvų dalyvavo sportinėje veikloje lyginant su 2020 m. Įgyvendinant programas, dalyvavo visi 193 ugdytiniai (100 %). 2021 m. skirtas 1 papildomas neformaliojo vaikų švietimo (fizinio) mokytojo etatas. Į ugdymo procesą integruojamos socialinių-emocinių įgūdžių programos: „Kimochis“, kurioje dalyvauja 38 ugdytiniai (19,2 %), ir tarptautinė socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“, kurioje dalyvauja 38 (18,1 %) 2 priešmokyklinio amžiaus grupių ugdytiniai. Minėtos programos vaikams padėjo išsiugdyti socialinius bei emocinių sunkumų įveikimo gebėjimus, siekiant geresnės ugdytinių psichikos sveikatos ir emocinės gerovės. Vykdytas vaikų sveikatos plėtojimo ir stiprinimo nuostatų įgyvendinimas. Paruošti 4 stendiniai pranešimai, skaityti 4 pranešimai, organizuotos 3 praktinės veiklos, 2 sveikatingumo renginiai, vasaros stovyklos savaitė „Pramogauju – poilsiauju“. Įgyvendintas 1 respublikinis, 2 grupių projektai, organizuotos 5 išvykos į gamtą, botanikos sodą, muziejus. Šios priemonės padeda formuoti vaikų motyvaciją augti fiziškai sveikiems ir stipriems, ugdyti(s) sveikos gyvensenos nuostatas. Inicijuotas metodinis pasitarimas, kuriame pristatytos 2 edukacinės IKT priemonės: „Mano gimtasis miestas“ ir „Pavasarį žydinčios gėlės“.

2021 m. Įstaigos finansinė situacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	433,2	431	99,6	Įskaičiuota: virėjų darbo užmokesčio lėšos, maitinimo paslaugų kompensavimo lėšos, patalpų atnaujinimo, užtikrinant atitiktį Higienos normoms lėšos, nemokamo maitinimo gamybos išlaidų padengimo lėšos
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	312,7	311,5	99,6	Nepanaudotos nemokamo maitinimo lėšos 1,189 Eur . Priešmokyklinių grupių vaikų mažas lankomumas
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	83,8	69,4	82,8	
Pajamų išlaidos (SP)	83,4	69,4	83,2	Tėvų įmokų lėšos
Projektų finansavimas (ES; VB;SB)	0,4	--	0	400 Eur lėšų nesurinkta už patalpų suteikimo paslaugą, nes patalpos nebuvo nuomojamos
Kitos lėšos (parama	6,8	5,5	80,9	2021 m. gautos paramos lėšos

2 % GM ir kt.)				1,700 Eur
Iš viso:	836,5	817,9	97,8	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2022 m. sausio 1 d.			0,523	Sąskaitos už maistą „Maitinimo paslaugų kompensavimas“ pateiktos paskutinėmis metų dienomis

2021 m. Įstaigos veiklą kontroliuojančios institucijos vykdė 3 patikrinimus:

1. Kontrolės įstaigos „Inspectum“ 2021-09-10 atlikta vaikų žaidimų aikštelių kontrolė. Aktas Nr. P2107-94255-1-2021. Pažeidimų nerasta.
2. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus 2021-09-30 atliktas Mokymo sutarčių sudarymas, registravimas ir pasirašymas. 2021-10-20 pažyma Nr. ŠV2-11. Pažeidimų nerasta.
3. Valstybinė maisto veterinarijos tarnybos Klaipėdos departamento 2021-11-03 atlikta maisto saugos, kokybės, higienos, ženklinimo kontrolė, su maistu besiliečiančių medžiagų ir gaminių saugos, kokybės, ženklinimo kontrolė, šalutinių gyvūninių produktų saugos, kokybės, ženklinimo kontrolė, RVASVT sistemos ir GHP auditas. Patikrinimo aktas 2021-11-02 Nr. 37VMĮP-823. Pažeidimų nerasta.

2021 m. Įstaigoje liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: būtina atlikti santechninių įrenginių remontą – labai surūdijęs vamzdynas, dažnai vyksta avarijos; 9 grupėse reikia keisti grindų dangą – atsiradę linoleumo plyšimai, tarpai tarp siūlių kelia pavojų vaikų ir darbuotojų saugumui; labai sutrupėjusios, išsikraipiusios lauko takų plyteles (235 kv. m.), atsiradusios duobės ir dideli tarpai kelia grėsmę vaikų sveikatai ir saugumui. Prašymai dėl remonto darbų pateikti Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriui 2021-05-27 bei Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Statinių administravimo skyriui 2021-03-04.

Planuodama 2022 m. veiklą, Įstaigos susitarė dėl veiklos prioriteto – vaikų socialinis emocinis saugumas – tvirtų šeimos ir įstaigos ryšių pagrindas.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Vykdyti Įstaigos vidaus kontrolę teisės aktų nustatyta tvarka	Vykdomi vidaus kontrolės procesai, atitinkantys pasikeitusius teisės aktus	1. Sudarytos darbo grupės dokumentų atnaujinimui ir rengimui iki 2021-02-10	1. Dokumentų atnaujinimui sudarytos darbo grupės: 1.1. paramos gavimo, panaudojimo ir apskaitos tvarkos aprašo rengėjų darbo grupė, patvirtinta direktoriaus 2021-01-08 įsakymu Nr. V1-7; 1.2. asmens duomenų saugumo pažeidimų politikos tvarkos aprašo rengėjų darbo grupė, patvirtinta direktoriaus 2021-01-08 įsakymu Nr. V1-10; 1.3. mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų

			atestacijos komisijos veiklos reglamento rengėjų darbo grupė, patvirtinta direktoriaus 2021-01-08 įsakymu Nr. V1-12; 1.4. finansų kontrolės taisyklių rengėjų darbo grupė, patvirtinta direktoriaus 2021-01-08 įsakymu Nr. V1-7; 1.5. vidaus kontrolės politikos rengėjų darbo grupė, patvirtinta direktoriaus 2021-02-09 įsakymu Nr. V1-34.
		2. Parengti Įstaigos Vidaus kontrolės dokumentai iki 2021-11-01	2.1. Parengta vidaus kontrolės politika, patvirtinta direktoriaus 2021-03-23 įsakymu Nr. V1-36; 2.2. parengtos finansų kontrolės taisyklės (2021-12-14 suderintos su apskaitos skyriaus vedėju, patvirtintos direktoriaus 2021-04-19 įsakymu Nr. V1-50); 2.3. darbo apmokėjimo sistema, patvirtinta direktoriaus 2021-07-23 įsakymu Nr. V1-71.
		3. Atnaujinti ne mažiau kaip 3 Įstaigos vidaus ir darbo tvarką reglamentuojantys dokumentai iki 2021-12-30	3.1. asmens duomenų saugumo pažeidimų politika, patvirtinta direktoriaus 2021-03-18 įsakymu Nr. V1-33. 3.2. atnaujintas Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) Atestacijos komisijos darbo reglamentas, patvirtintas direktoriaus 2021-02-02 įsakymu Nr. V1-13; 3.3. atnaujintas paramos gavimo, panaudojimo ir apskaitos tvarkos aprašas, patvirtintas direktoriaus 2021-02-12 įsakymu Nr.V1-21; 3.4. informacijos saugos ir informacinių išteklių

			naudojimo taisyklės, patvirtintos direktoriaus 2021-03-18 įsakymu Nr.V1-31; 3.5. ugdymo ir darbo organizavimas atveju COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos tvarkos aprašas“, patvirtintas direktoriaus 2021-11-09 įsakymu Nr. V1-101; 3.6. krizių valdymo tvarkos aprašas“, patvirtintas direktoriaus 2021-11-25 įsakymu Nr. V1-105
1.2. Gerinti vidaus veiklos procesus panaudojant nuotolinio mokymo ir darbo platformas	Vidaus veiklos procesai valdomi naudojant įvairias nuotolinio darbo platformas	1. 60 % įstaigos vidaus veiklos procesų valdomi naudojant įvairias nuotolinio darbo platformas iki 2021-12-30	1. 65 % Įstaigos vidaus veiklų organizuojamos, naudojant įvairias elektronines sistemas: 1.1. „Mūsų darželis” – elektroninis dienynas, naudojamas 100 % pedagogų ir 92–95 % tėvų; 1.2. „Microsoft Teams” platforma, naudojama 19 bendruomenės narių (37,2 %) ir 30–35 % tėvų; 1.3. elektroninis paštas, naudojamas 94,1 % bendruomenės narių ir 100 % tėvų; 1.4. nuo 2021-09-01 personalo valdymo sistema „Personalas”, naudojama 4 atsakingų asmenų; 1.5. „Mano dienynas” – vaikų priėmimo sistema, naudojama atsakingo asmens; 1.6. „Mokinių registras” – duomenų apie ugdytinius pateikimas, naudojama atsakingo asmens; 1.7. „Pedagogų registras” – duomenų apie pedagogus pateikimas, naudojama atsakingo asmens; 1.8. ePristatymas – informacinė sistema, skirta elektroninių dokumentų pateikimui, naudojama

			Įstaigos administratoriaus; 1.9. „SPIS" – informacinė sistema „Socialinė parama šeimai", naudojama paskirto atsakingo asmens, kuris patvirtintas direktoriaus 2021-06-28 įsakymu Nr. V1-66; 1.10. „Biudžetas VS" – Strateginio planavimo informacinė sistema, naudojama Įstaigos specialisto; 1.11. „Biudžetas VS" – buhalterinės programos mitybos modulis, naudojamas Įstaigos specialisto;
		2. Organizuoti 2 seminarai informaciniam raštingumui tobulinti 2021 m. kovo–balandžio mėn.	2.1. Organizuotas seminaras „Švietimo įstaigos vidaus procesų tobulinimas, panaudojant „Microsoft Office 365" ir „Microsoft Teams aplinkas" (2021-02-26); 2.2. 11 pedagogų (45,8 %) dalyvavo 4 informacinio raštingumo seminaruose (2021-01-12–2021-10-22).
		3. Organizuotas kryptingas 85 % pedagogų kvalifikacijos tobulinimas	3.1. Sudarytas pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planas, patvirtintas direktoriaus 2021-01-08 įsakymu Nr. V1-5; 3.2. Visi 22 pedagogai (100 %) tobulino kvalifikaciją įvairiuose mokymo renginiuose. 3.3. 2021 m. kvalifikacija tobulinta 192 dienas, išleista 1,5 tūkst. Eur. Pedagogai tobulino kvalifikaciją vidutiniškai 8 dienas.
		4. Parengtos 5 atviros virtualios veiklos, 1 metodinė diena, kitos edukacinės užduotys ir priemonės iki 2021-12-30	4.1. Inicijuota metodinė diena Klaipėdos m. pedagogams „Sėkmės istorijos, siekiant įvairiapusiško ugdymo" (2021-10-19 PŠKC Akreditacijos pažymėjimas AP Nr. IVP-5); 4.2. parengta ir pristatyta 12

			virtualių vaizdinių veiklų (2020 m. – 5); 4.3. pristatytos 2 metodinės IKT priemonės (2021-12-07 protokolas Nr. V5-7); 4.4. parengti 3 muzikiniai vaizdo įrašai (2021-12-07 protokolas Nr. V5-7).
1.3. Plėtoti bendravimą ir bendradarbiavimą su respublikos ir miesto ugdymo įstaigomis	Įgytas žinias ir patirtį panaudoti ugdymo procesui gerinti, sudaryti sąlygas darbo patirties plėtrai	1. Inicijuotas ir įgyvendintas 1 tarptautinis, 1 šalies edukacinis-kūrybinis projektas (iki 2021-12-30)	1.1. Vykdomas tarptautinis projektas „Pasakyk pasauliui labas“ su Slovėnijos „Bistrica“ ugdymo įstaiga (2021-11-10 protokolas Nr. V5-6); 1.2. įgyvendinti 2 (1 daugiau nei numatyta) respublikiniai projektai, patvirtinti direktoriaus 2021-02-05 įsakymu Nr. V1-19 ir 2021-02-05 įsakymu Nr. V1-17.
		2. Organizuotos 2 bendros veiklos su miesto socialiniais partneriais (iki 2021-11-30)	2.1. Organizuotos 3 bendros veiklos (1 veikla daugiau nei buvo numatyta) su miesto ikimokyklinėmis įstaigomis bei socialiniais partneriais; 2.2. dalyvauta 7 respublikiniuose projektuose; 2.3. 19 (86,3 %) pedagogų dalyvavo 45 įvairiose tarptautinėse, respublikinėse, miesto kūrybinių darbų parodose.
		3. 20% pedagogų dalinosi gerąja darbo patirtimi su kitų miesto įstaigų pedagogais iki 2021-12-30	3.1. 45,4 % mokytojų (10 iš 22) dalinosi gerąja darbo patirtimi: – 6 vaizdiniai pranešimai pristatyti respublikos ir miesto pedagogams; – 1 pranešimas skaitytas tarptautinėje konferencijoje „Studijos-verslas-visuomenė: dabartis ir ateities įžvalgos“ 2021-09-21; – 2 atviros filmuotos veiklos demonstruotos respublikos ir miesto pedagogams; – 1 straipsnis viešintas spaudoje „Verslas,

			technologijos, biomedicina: inovacijų įžvalgos“ 2021,1c(lr), 2021-06-30; „Tarptautinių projektų vykdymas ikimokyklinio ugdymo įstaigose: pedagogų patirties analizė. (2021-12-07 protokolas Nr. V5-7).
		4. Atliktas 1.3.2. rodiklio giluminis auditas „Bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais“ iki 2021-05-28	4.1. Atliktas rodiklio 1.3.2. giluminis auditas „Bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais“ (2021-05-03 protokolas Nr. V8-4). 4.1.1. atlikta anketinė apklausa: - pateikta 104 anketos 24 (100 %) pedagogams, 80 (41,5 %) tėvams; - gauta 83 anketos: 23 (95,8%) iš pedagogų, 63 (32,6 %) iš tėvų; 4.1.2. 78 % pedagogų ir 55 % tėvų teigė, kad bendradarbiavimas – tai svarbus gebėjimas, atveriantis galimybes siekti savo tikslų, mokytis iš kitų; 4.1.3. 74 % pedagogų ir 41 % tėvų pasisakė, kad reikalingas grįžtamasis ryšys; 4.1.4. 61 % tėvų nuomone siunčiamos užduotys vaikus sudomino, 21% labai sudomino, 10 % nesudomino; 4.1.5. su kokiais nepatogumais susidurta organizuojant nuotolinį ugdymą atsakyta: 57 % tėvų ir 78 % pedagogų teigė, kad padidėjo darbo krūvis, 33 % tėvų teigė, kad trūksta technologijų, 43 % pedagogų teigė, kad ribotas prieinamumas prie materialinių mokymosi priemonių, 30 % tėvų ir 39 % pedagogų atsakė, kad ribotas bendravimo laikas su

			ugdytiniais, 35 % pedagogų teigė, kad menki informacinių kompiuterinių technologijų naudojimosi įgūdžiai. Rekomendacijos: - organizuoti seminarus, kurių metu pedagogai pagilintų savo praktinius įgūdžius dirbant su informacinėmis kompiuterinėmis technologijomis; - parengti tvarką, kaip vyks nuotolinis ugdymas įstaigoje; - organizuoti praktinius susitikimus su didesnę patirtį turinčiais pedagogais

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijavau tarptautinio projekto įgyvendinimą Įstaigoje. Projektas „Pasakyk pasauliui labas“ su Slovėnijos „Bistrica“ ugdymo įstaiga	Projekto metu buvo ugdoma vaikų tolerancija, stiprinami tarpusavio bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžiai, stiprinami ryšiai tarp skirtingų kultūrų. Veiklos kryptingai skatino ugdytinių pagarbą kitai tautai ir jos tradicijoms. Vaikai buvo mokomi būti draugiškais, buvo siekiama jiems padėti įveikti stereotipus ir išankstines nuostatas kitataučių atžvilgiu. Ugdymo turinys praturtintas vaikams patrauklia nauja veikla
3.2. Sudarytos sąlygos Įstaigos pedagogams plėtoti mentorystės įgūdžius. Inicijuotas bendradarbiavimas su Klaipėdos Valstybine kolegija, pasirašytos 5 sutartys su dėl studentų praktinės veiklos organizavimo įstaigoje	Įstaigos pedagogai tobulino praktinę mentorystę; padidėjo galimybė pritraukti jaunus specialistus dirbti Įstaigoje
3.3. Skatinau pedagogų gerosios patirties sklaidą respublikoje, sudariau sąlygas pedagogų lyderystės kompetencijų plėtotei: 1 Įstaigos mokytojo vaizdinis pranešimas pristatytas tarptautinėje konferencijoje „Studijos-verslas-visuomenė: dabartis ir ateities įžvalgos“, 2 vaizdiniai pranešimai pristatyti Šiaulių miesto savivaldybės švietimo centro respublikinėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų	Sustiprėjo Įstaigos įvaizdis respublikoje, mieste, išsiplėtė socialinė partnerystė, pedagogai plėtojo lyderystės kompetenciją, įgijo naujų veiklos organizavimo kompetencijų, padidėjo pasitenkinimas savo veikla, atsirado paskatos dalintis patirtimi ne tik su šalies, bet ir užsienio pedagogais

metodinėje-praktinėje konferencijoje, 1 publikacija mokslinių straipsnių rinkinyje „Verslas, technologijos, biomedicina: inovacijų įžvalgos 2021,1c(lr)"	
3.4. Pritraukta papildomai lėšų ugdymo(si) kokybei gerinti. Rėmėjų lėšomis įrengta lietos dangos sporto aikštelė (5,2 tūkst. Eur)	Išsiplėtė sportinės veiklos įvairovė, padaugėjo vykdomų veiklų lauke, pagerėjo vaikų fizinė sveikata

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
–	–	–	–

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4☑
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4☑
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4☑
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4☑
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4☑

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☑
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai □
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai □
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai □

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio švietimo įstaigos valdymo
7.2. Vadovavimas ugdymui ir mokymuisi

7.3. IKT taikymas ugdymo procese

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai
8.1. Efektyvinti Įstaigos darbuotojų skaitmeninį raštingumą	Darbo organizavimo efektyvinimas, naudojant skaitmenines priemones	1. 30 % mokytojų dalinasi gerąją darbo patirtimi respublikoje, mieste, įstaigoje, taikant virtualias aplinkas ugdymo procese. 2. Administracija naudoja dokumentų valdymo sistemą „Avilys“. 3. Įsigytos 2 naujos informacinių kompiuterinių techologijų priemonės iki 2022-12-20
8.2. Intensyvinti Įstaigos lauko edukacinių erdvių panaudojimą ugdymo(si) procese	Efektyvus lauko erdvių naudojimas gerina ir įvairina ugdymo kokybę	1. Parengtas lauko edukacinių erdvių papildymo planas iki 2022-05-31. 2. Pašalinti lauko žaidimų aikštelių dangų neatitikimai, atnaujintos lauko erdvės atitinka higienos normos reikalavimus iki 2022-09-01. 3. Įrengtos ir pritaikytos erdvės sportui: 3 vnt. lauko žaidimų aikštelių, 1 vnt. konstrukcinė lauko laipynė, 2 vnt. pralindimo tunelių, 1 sveikatingumo takas, 2 vnt. krepšinio lentų su stovais iki 2022-11-30
8.3. Užtikrinti veiksmingą švietimo pagalbą skirtingų poreikių vaikams	Kiekvienam vaikui suteikta švietimo pagalba išoriniu ir vidiniu lygmeniu	1.Parengtas švietimo pagalbos priemonių planas iki 2022-03-30. 2. 60 % pedagogų dalyvauja ne mažiau 30 val. švietimo pagalbos teikimo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose iki 2022-12-20. 3. Inicijuotas ir įgyvendintas 1 projektas su specialiųjų ugdymosi poreikių vaikais iki 2022-12-01. Dalyvauja visi 28 (100 %) vaikai. 4. Įsigytos priemonės specialiųjų poreikių vaikų ugdymui(si): garsų diferencijavimo katalogas 1 vnt., daiktavardžių vienaskaitos ir daugiskaitos katalogas 1 vnt., 2 vnt. knygų rišlios kalbos ugdymui, 2 vnt.

		dėlionių, 2 vnt. loto žaidimų, 1 šviesos stalas

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Pasibaigus karantinui, gali nelikti poreikio nuotoliniam ugdymui
9.2. Dalis edukacinių erdvių gali būti neįrengta dėl kainų pokyčių ar lėšų trūkumo
9.3. Dėl susidariusios situacijos šalyje gali būti apribotas švietimo pagalbos teikimas išoriniu lygmeniu

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2021 m. vadovo veikla vertinama labai gerai, vadovas įgyvendino visas numatytas 2021 m. veiklos užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Įvykdytos ir kitos svarios įstaigos veiklos rezultatams užduotys, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos (Įstaigos tarybos 2022-01-27 protokolas Nr.V4-2).

Įstaigos tarybos pirmininkė Ingrida Kleibienė 2022-01-27

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Švietimo įstaigos vadovas įvykdė visas užduotis ir kai kurie vertinimo rodikliai viršyti, švietimo įstaigos vadovas atliko neplanuotų, bet įstaigos rezultatams reikšmingų veiklų, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį – 25 proc.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras Vytautas Grubliauskas 2022-02-23

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **labai gerai.**

Susipažinau.
Direktorė Irena Daukšienė 2022-02-25